

مرجع

الفاتورة الإلكترونية

حرره

أحمد عبدالله

محاسب قانوني وخبير ضرائب

فريق دياموند

راجعه

أحمد سمير خليل

محاسب قانوني وخبير ضرائب

فريق دياموند Diamond Team

طبعة أولى

سبب تحرير هذا الكتاب

بعد مضي عامًا في تقديم حلول للمشاكل الفنية والضريبة والمحاسبية في الفاتورة الالكترونية للمحاسبين لدى شركات بمختلف الأنشطة ومكاتب وشركات المحاسبة وكذلك الايصال الالكتروني مؤخرًا، ولما لاحظنا من كم تضارب المعلومات المنتشرة بين المحاسبين والممولين ولما لاحظنا الأهمية القصوى لإلمام كل محاسب وكل ممول بتفاصيل الفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني، لهذا حررنا هذا الكتيب لعله يكون مرجعًا شاملًا لكل محاسب وممول ولكل مكتب محاسبة للعمل على الفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني.

فقد أصبح اليوم بعد تعميم تطبيق منظومة الفاتورة الالكتؤونية على جميع أنحاء جمهورية مصر العربية، لا غنى لأي محاسب عن فهم الفاتورة الالكترونية وتوجهات مصر نحو النظام الرقمي.

منهجية الشرح

سنتطرق في هذا الكتاب إلى جميع خطوات الفاتورة الالكترونية بما قل ودل حتى يتمكن الممول والمحاسب أن يلم بجميع نقاط الفاتورة الالكترونية في وقت وجيز وبطريقة ممتعة وواضحة.

نتناول في كل مرحلة من مراحل إجراءات الفاتورة الالكترونية الخطوات العامة ليليها التفصيل في كل خطوة ثم الحالات الخاصة.



المحاسب القانوني أحمد عبدالله

خبير ضرائب ومراجع شركات

الأستاذ أحمد عبدالله، خبرة 12 سنة
خبير ضرائب ومراجع شركات
أحد مؤسسي فريق دياموند وبرنامج دياموند للفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني.
محاضر بلقاءات دياموند الأسبوعية للفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني
خبرة عملية في منظومة الفاتورة الالكترونية منذ المرحلة الاولى



المحاسب القانوني أحمد سمير

خبير ضرائب ومراجع شركات

الأستاذ أحمد سمير خليل، خبرة 20 سنة
خبير ضرايب ومراجع شركات
أحد مؤسسي فريق دياموند وبرنامج دياموند للفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني
محاضر بلقاءات دياموند الأسبوعية للفاتورة الالكترونية والايصال الالكتروني
خبرة عملية في منظومة الفاتورة الالكترونية منذ المرحلة الاولى





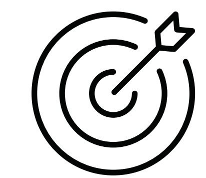
فهرس المحتويات



١ دليل مصطلحات هامة







الهدف من هذا الفصل هو التعرف على المصطلحات المتداولة بين المتعاملين حول الفاتورة الإلكترونية



البورتال Portal	هو موقع لمنظومة الفاتورة الإلكترونية وهو www.eta.gov.eg
التسجيل الذاتي	هو التسجيل في المنظومة عبر الختم الالكتروني وإرسال دعوة التسجيل بمنظومة الفاتورة الالكترونية بنفسك إلى إيميلك لقبولها وإتمام عملية التسجيل.
التسجيل التطوعي	هو تسجيل شركتك في الفاتورة الإلكترونية قبل موعد إلزامها ويتم عن طريق مأمورية الضرائب التابع لها
التوكن Token	عبارة عن فلاشة تستخدم لتوقيع أو ختم الفواتير الإلكترونية
إدخال لحظى للفاتورة	إدخال الفاتورة في نفس يوم عملية البيع وسيبدأ من يوم 1/1/2023
مهلة إدخال الفاتورة	المهلة المسموح بها بين تاريخ التقديم وتاريخ إصدار الفاتورة الإلكترونية وهي تقل كل شهر يوم حتى تاريخ 1/1/2023 لبصبح تاريخ الإصدار هو نفسه تاريخ التقديم أي يوم البيع الفعلي
ميدل وير middle ware	عبارة عن برامج وسيطة بين حاسوبك والبورتال. واستخدامها يؤدي إلى عقوبة بالغرامة وفقًا لقرار رئيس المصلحة ووزير المالية
برنامج إي أر بي ERP	عبارة عن برنامج لإدارة الأنشطة اليومية للشركة: مثل المخازن والمشتريات والمبيعات والعملاء بالإضافة إلى الفاتورة الالكترونية مثل برامج دياموند وآسك دياموند





الفاتورة الالكترونية

هو مستند بيع بالنسبة لجهة الإصدار ومستند شراء بالنسبة لجهة الاستلام وكل ذلك داخل منظومة البورتال للفاتورة الالكترونية

نسخة فاتورة الالكترونية V1

وهي فاتورة إلكترونية مختومة بالختم الالكتروني الخاص بالشركة وهي معتمدة ومقر عنها بالمصلحة

نسخة فاتورة الالكترونية V9

وهي فاتورة إلكترونية غير مختومة وهي غير مقبولة أو معتمدة لدى مصلحة الضرائب بدءًا من تاريخ التنويه الخاص بالمصلحة على البورتال بتاريخ 1/7/2022

التوقيع الإلكتروني

هو عبارة عن توقيع مرتبط باسم الشخص ورقمه القومي وهو خاص بالمفوض للمنشآت الفردية وأصحاب المنشآت الفردية فقط لا غير ويستخدم في الجمارك والتأمينات

الختم الإلكتروني

هو عبارة عن توقيع مرتبط برقم التسجيل الضريبي للمنشأة أو الشركة ويستخدم في ختم الفواتير الالكترونية والتسجيل الذاتي للمنشآت ويكون بالسمة التجارية الموجودة داخل السجل التجاري والمسجلة في البطاقة الضريبية

إشعار دائن وإشعار مدين

يستخدم إشعار الدائن (credit note) للخصم من الفاتورة أو إلغائها بعد المدة القانونية المقررة من 3 -7 أيام ويستخدم إشعار المدين (debit note) للإضافة إلى الفاتورة في حالة السهو أو إضافة المنتجات



بورتال 1 وبورتال 2

يتم التقديم على بورتال 1 في حالة إصدار أكثر من 200 فاتورة شهريًا ويستخدم لمدة 6 أشهر حتى شراء برنامج ERP للمنشأة ويستخدم بورتال 2 في حالة إصدار أقل من 200 فاتورة شهريًا بدون مدة محددة

البيئة التجريبية

هي البيئة للفاتورة الالكترونية وتستخدم للتدريب على الفاتورة الالكترونية وهي محددة المدة بحد أقصى 60 يومًا

البيئة الفعلية

وهي بيئة إصدار الفاتورة الالكترونية وهي مقر عنها وليس للتدريب ولكن لإًصدار الفواتير الالكترونية بشكل مباشر للمشتركين في المنظومة

التكويد

هي مرحلة من مراحل اجراءات الفاتورة الالكترونية وهي عمل رقم للصنف واسمًا للصنف ووصفًا ولصنف لدى الشركات أو المنشآت ويؤتى إما بالكود المصري الموحد المرتبط بالبريك كود Brick code ومتاح مجانًا على الموقع gpc-browser.gs1.org, أو بالأكواد العالمية GS1 وهي برسوم سنوية وتختلف رسومها حسب عدد الأكواد بدءًا من 10 أكواد حتى 100 ألف كود وتبدأ أسعارها من 3000 جنيه حتى 43000 جنيه سنويًا.

الإيصال الالكتروني

لايصال الالكتروني هو مستند معتمد من الضرائب لعملية البيع من خلال الشركة إلى المستهلك النهائي. ويحتاج الإيصال إلى وجود برنامج POS (برنامج نقاط بيع) أو أجهزة POS (جهاز نقاط بيع) لربط البرنامج أو الأجهزة بمنظومة الايصال الالكتروني. ويمكن إرسال إيصال إيصال مباشرة أو مجموعة إيصالات يوميًا.

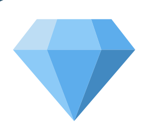




٢ اجراءات التسجيل



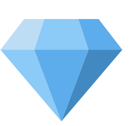
كيف أعرف إذا كنت ضمن الملزمين بالفاتورة الالكترونية؟



عن طريق موقع الاستعلام الخاص بمصلحة الضرائب التالي:

https://www.eta.gov.eg/ar/e-invoice-st6-enquiry

ما هي الشركات الملزمة في المرحلة ٨؟



كل الشركات في جميع محافظات جمهورية مصر العربية ومأموريات الضرائب تباعًا طبقًا للجدول التالي:

الاسكندرية - البحيرة - مرسى مطروح	١٥ سبتمبر
الشرقية - الغربية - كفر الشيخ - المنوفية - دمياط	١٥ أكتوبر
الدقهلية - بورسعيد - الاسماعيلية - السويس - شمال سيناء - جنوب سيناء	١٥ نوفمبر
الفيوم - أسيوط - سوهاج - المنيا - قنا - بني سويف - الوادي الجديد - الأقصر - أسوان - البحر الأحمر	١٥ ديسمبر

+ جميع المنشآت الفردية لجميع المحافظات

iamond Team

ماذا يعني تسجيل ذاتي وتسجيل تطوعي؟



التسجيل الذاتي بيتم عن طريق شراء ختم الالكتروني برقم التسجيل الضريبي الخاص بالشركة والمستندات الخاصة بالشركة لدى أحدى شركات اصدار الختم مثل ايجبت تراست أو مصر المقاصة وتقوم الشركة بتسجيل نفسها بنفسها وهو للشركات الملزمة.

والتسجيل التطوعي هو تقديم الأوراق للتسجيل بالمنظومة لدى المأمورية التابع لها وهو حاليًا للمنشآت الفردية فقط لا غير.

اجراءات التسجيل

هل أستخرج ختم إلكتروني أم توقيع إلكتروني؟

لو شركة ملزمة تستخرج ختم للتسجيل الذاتي وإصدار الفواتير
أما للمنشآت الفردية توقيع إلكتروني ويكون التسجيل عن طريق المأمورية ويستخدم أيضًا التوقيع الالكتروني للتأمينات والجمارك

ما هي رسوم الختم الالكتروني؟ وهل تشمل التوكن؟

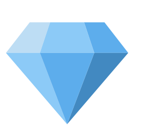


رسوم ختم ايجبت تراست يشمل التوكن علمًا بأن الشركة تطبق خصم حوالي ٢٠% خلال الفترة الحالية (أكتوبر ٢٠٢٢):
سنة ١٦٥٠ جنيه مصري
سنتان ٢٣٥٠ جنيه مصري
3سنوات ٣١٥٠ جنيه مصري

رسوم ختم شركة مصر المقاصة تشمل التوكن:
سنة ١٨٠٠ جنيه مصري
سنتان ٢٧٠٠ جنيه مصري
٣ سنوات ٣٦٠٠ جنيه مصري

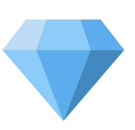
خصم خاص لمكاتب المحاسبة تبع مصر المقاصة:
سنة ١٦٠٠ جنيه مصري
سنتان ٢٤٠٠ جنيه مصري
٣ سنوات ٣٢٠٠ جنيه مصري

ما هي رسوم التوقيع الالكتروني؟ وهل تشمل التوكن؟



٧٠٠ جنيه يشمل التوكن والتجديد كل سنة ٥٠٠ جنيه

ما هي المستندات اللازمة لاستخراج الختم والتوقيع؟



مستندات استخراج الختم: البطاقة الضريبية للشركة + السجل التجاري للشركة + بطاقة رئيس مجلس إدارة الشركة أو المدير المسؤول في الشركة + بطاقة المفوض في حالة الاستعانة بمفوض.
بالإضافة إلى نسختين من عقد الختم الالكتروني + شهادة الإصدار + التفويض. جميع المستندات عليها صحة توقيع بنكي في حالة المفوض. أما إذا تقدم بالمستندات صاحب المنشأة أو رئيس مجلس الإدارة أو من له حق التوقيع، فلا يحتاج إلى صحة توقيع بنكي

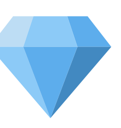
مستندات استخراج التوقيع الالكتروني: بطاقة الشخص الذي يريد استخراج التوقيع الالكتروني ويذهب بنفسه. وفي حالة الاستعانة بمفوض، نسختين من عقد التوقيع الالكتروني + نسخة من شهادة الاصدار + التفويض وعليهم جميعا صحة التوقيع البنكي

من الذي يتقدم لاستخراج ختم إلكتروني أو توقيع الكتروني؟



في حالة الختم الالكتروني، من له حق التوقيع، أو رئيس مجلس الإدارة أو المدير المسؤول في السجل التجاري، أو صاحب المنشأة للفردي أو المفوض في حالة صحة التوقيع البنكي
في حالة الختم الالكتروني، الممول نفسه أو مفوضه

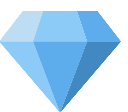
من يملأ بيانات طلب إصدار الختم الالكتروني والتوقيع الالكتروني؟



في حالة الختم الالكتروني، من له حق التوقيع، أو رئيس مجلس الإدارة أو المدير المسؤول في السجل التجاري، أو صاحب المنشأة للفردي أو المفوض في حالة صحة التوقيع البنكي

في حالة الختم الالكتروني، الممول نفسه أو مفوضه

أين أقدم مستندات إصدار الختم الالكتروني والتوقيع الالكتروني؟



أشهر شركتين ثبتا كفاءتهما هما شركة ايجبت تراست وشركة مصر المقاصة

فروع ايجبت تراست

القاهرة	أرض المعارض - شارع صلاح سالم - خلف بوابة رقم 4 للمشاة مطار القاهرة – داخل المركز اللوجيستي – قرية البضائع
6 أكتوبر	طريق الواحات - أمام مول مصر - فرع هيئة الاستثمار
الإسكندرية	ك (29) طريق الإسكندرية الصحراوي – فرع هيئة الاستثمار شارع الجمرك- بجوار بوابة (10) مبني النافذة
بورسعيد	شارع النصر (محمد على سابقاً) – فرع هيئة الاستثمار المركز اللوچيستي – بجوار باب 2 .
دمياط	ميناء دمياط – مركز الخدمات اللوچيستية

** لمعرفة مواعيد عمل أي فرع اضغط هنا



اجراءات التسجيل

فروع مصر المقاصة

القاهرة	رمسيس - 70 شارع الجمهورية - الأزبكية مصر الجديدة - 117 شارع الثورة وسط البلد - 4 شارع طلعت حرب مدينة نصر - 3 هيئة الاستثمار
الإسكندرية	باب شرق 88 طريق الحرية (فؤاد سابقًا) أمام مديرية الصحة المعمورة - عمارة رقم 3 المدخل الخلفي الدور الأول - عمارة الضرائب الإدارية 31 شارع الغرفة التجارية
البحيرة	كفر الدوار - برج الأهلة الدور 3 بجوار محكمة الأسرة - خلف موقف سيدي بشر
دمنهور	شارع دوران الإستاد جوار السنترال الجديد وأمام شركة بنها للصناعات الإلكترونية
مرسى مطروح	شارع الاسكندرية - برج إسكندرية 1 - عمارة 13 وحدة رقم 2 الدور 2 علوي

كيف ومتى أستلم توكن الختم الالكتروني أو التوقيع الالكتروني؟



من نفس الفرع المقدم فيه وفي نفس اليوم سواء ختم أو توقيع

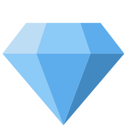


٣ تسطيب التوكن





ما هي مواصفات الجهاز اللازمة ليعمل عليها التوكن؟



يجب أن يكون الجهاز core i3 بدءًا من الجيل الرابع ويعمل بنظام ويندوز 10

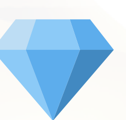
ما هي البرامج اللازمة لتشغيل التوكن؟



1- حمله من هنا برنامج Epass من موقع شركة ايجبت تراست أو مصر المقاصة

2- برنامج Itidawebsign ويتم تحميله عند إصدار أول فاتورة سيظهر لك رابط تحميله

كيفية تفعيل التوكن؟

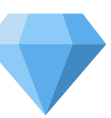


يتم تنصيب برنامج epass وفتحه وعمل تسجيل دخول log in ثم وضع الرقم السري المرسل إلى الايميل الخاص بكم المكتوب في الأوراق أو رقم الهاتف المكتوب أيضًا بالأوراق.

٤ التسجيل الذاتي



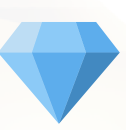
ما الفرق بين البيئة الفعلية والبيئة التجريبية للبورتال؟



البيئة الفعلية هي البيئة التي يتم من خلال إصدار فواتير البيع واستلام الفواتير المستلمة من الشركات الأخرى المسجلة لدى المنظومة ويتم تسجيل الفاتورة على المنشأة.

البيئة التجريبية هي البيئة للتدرب على المنظومة ويتم التدريب عليها جيدا ومعرفة الاخطاء ومعرفة الفاتورة بالتفصيل حتى لا يتم اشعارات أو الغاء للفواتير بدون داعٍ.

ما الفرق بين V1 و V9؟



V1 لإصدار الفواتير بالتوقيع والختم

V9 لإصدار الفواتير بدون توقيع أو بدون ختم وتم وقفها من 1/17/2022

ما هي مدة صلاحية دعوة التسجيل الذاتي؟



ثلاثة أيام (72 ساعة)

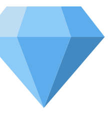
وإذا تجاوزت مدة صلاحية الدعوة, في حالة التسجيل الذاتي ارسل الدعوة مرة أخرى عن طريق إعادة خطوات التسجيل وفي حالة التسجيل التطوعي، يجب الذهاب للمأمورية وطلب إعادة إرسال الدعوة

لم تصلني الدعوة على الإيميل, ما الحل؟



انتظر حتى يتم إرسالها أو أعد إرسالها مرة أخرى أو أعد إجراء التسجيل الذاتي باستخدام إيميل أخر على ياهو أو هوتميل

ماذا تعني رسالة "عنوان البائع غير صحيح"؟



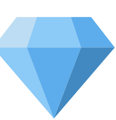
تعني أن المنظومة تحتاج إلى تقديم طلب استخدام بورتال 1 أو 2 في المأمورية التابع لها ولا يجوز إرسال الطلب عن طريق الإيميل للمأمورية

٥ طلب استخدام بورتال



طلب استخدام البورتال

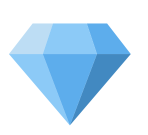
ما الفرق بين بورتال ١ وبورتال ٢؟



بورتال 1: للشركات التي تصدر أكثر من 200 فاتورة شهريًا ويستمر استخدامه لمدة 6 أشهر فقط لا غير حتى شراء برنامج ERP وربطه بمنظومة الفاتورة الالكترونية مثل برنامج دياموند وآسك دياموند

بورتال 2: للشركات التي تصدر أقل من 200 فاتورة شهريًا

ما هي صيغة طلب استخدام بورتال١؟



طلب اصدار فواتير عن طريق البورتال(1)

السيد الأستاذ / رئيس مأمورية / ....

مقدمه لسيادتكم :-

اسم الشـــــــركه	
رقم التســـــجيل	
العنـــــــوان	
البريد الالكتروني	
رقم التليـــــفون	

نحيط علم سيادتكم و نقر بأن الشركة ليس لديها برنامج **ERP SYSTEM** حاليا (برنامج اصدار الفواتير) وحيث ان عدد فواتير الشركه " " فاتوره شهريا تقريبا .

لــــــذا : نرجوا من سيادتكم التكرم بالسماح لشركتنا باستخدام البورتال الخاص باصدار الفواتير.

وتلتزم الشركة بانه فور توافر لديها برنامج **ERP SYSTEM** (برنامج اصدار الفواتير) بالتكامل مع منظومة الفاتورة الالكترونية في خلال 6 أشهر و إلا يحق للمأمورية اتخاذ الاجراءات القانونية ضد الشركة في حال عدم الالتزام .

مقدمه لسيادتكم

الاســـــم/ ....

الصفـــــه/ ....

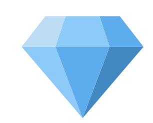
رقم التوكيل (ان وجد) ....

الرقم القومي/ ....

رقم التليفون/ ....



ما هي صيغة طلب استخدام بورتال2؟



طلب اصدار فواتير عن طريق البورتال (٢)

السيد الأستاذ / رئيس مأمورية / ....

تحيه طيبه وبعد ،،،

مقدمة لسيادتكم :-

اسم الشركة	
رقم التسجيل	
العنوان	
البريد الالكتروني	
رقم التليفون	

تحيط علم سيادتكم وتقر بان الشركة ليس لديها برنامج ERP SYSTEM (برنامج اصدار الفواتير) وحيث ان عدد فواتير الشركة لا تتعدى الـ " ٢٠٠ " فاتورة شهرياً .

لذا نرجو من سيادتكم التكرم بالسماح لشركتنا باستخدام البورتال الخاص بإصدار الفواتير

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

مقدمة لسيادتكم

الاسم /

الصفة /

رقم التوكيل (ان وجد) ....

الرقم القومي / ....

رقم التليفون / ....

رئيس مجلس الادارة

ختم الشركة

صحة التوقيع البنكي



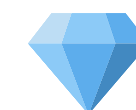
٦ الشركات الملزمة بشراء ERP





الشركات الملزمة بشراء ERP

ما هي الشركات التي تلزمها مصلحة الضرائب بشراء ERP؟



الشركات التي تصدر أكثر من 200 فاتورة شهريًا وقدمت طلب استخدام بورتال 1

كيفية التقديم على طلب استخدام ERP؟



التوجه إلى أي شركة برمجيات أو تواصل مع فريق دياموند

01204900556 أ. أحمد عبدالله

01001509077 أ. أحمد سمير

٧ مميزات برامج دياموند

للفاتورة الالكترونية

برنامج دياموند للفاتورة الالكترونية

لو البورتال واقع، هترفع فواتيرك على دياموند ERP وهو هيرفعها آليًا أول ما البورتال يشتغل

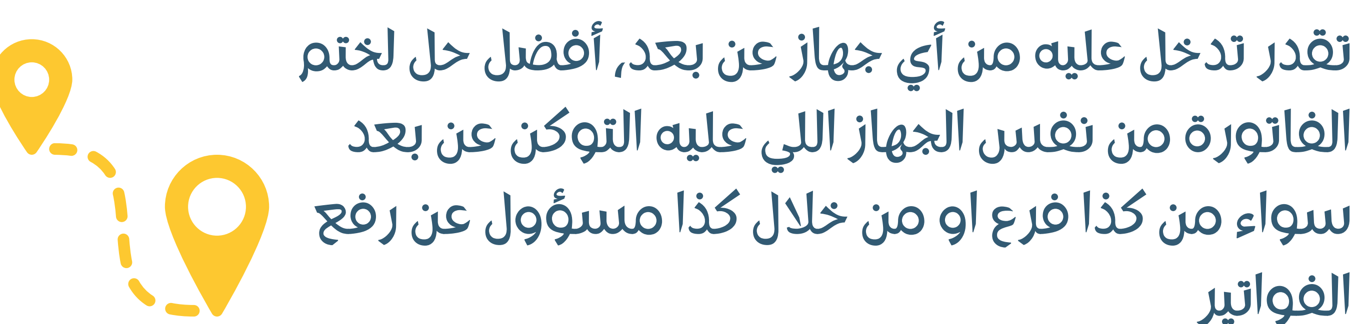


تقدر تسجل ضريبة القيمة المضافة لكل الأصناف مرة واحدة

تقدر تسجل بيانات العملاء مرة واحدة ومش محتاج تدخلها كل مرة تصدر فيها فاتورة الكترونية لهم



حماية سرية بيانات شركتك لأنه بيتسطب على جهازك لا هو كلاود ولا تأجير



تقدر تدخل عليه من أي جهاز عن بعد، أفضل حل لختم الفاتورة من نفس الجهاز اللي عليه التوكن عن بعد سواء من كذا فرع او من خلال كذا مسؤول عن رفع الفواتير





حفظ الفواتير القديمة وإن مرّ عليها أكتر من ٣ شهور في حين البورتال يخفيها

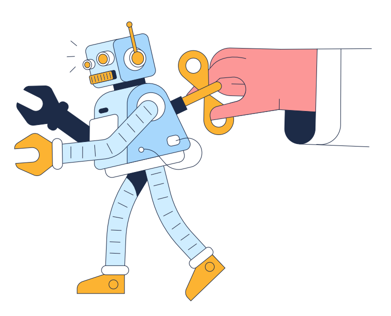
دعم فني طوال الـ٢٤ ساعة على مدار الأسبوع

٧ مميزات برامج دياموند

للايصال الالكتروني

برنامج دياموند للايصال الالكتروني

برنامج ياموند POS يعتبر ERP متكامل إذ فيه بيمعاتك ومشترياتك ومخزونك وكرت الصنف بالإضافة إلى أن البرنامج يمكن ربطه بالأجهزة الإضافية الملحقة لديكم مثل شاشة تاتش أو سكانر أو برنتنر.



لو البورتال واقع أو فيه مشكلة في سرفرات المنظومة، يقوم البرنامج بالارسال دون انظار بشرك أن تتركه متصلًا بالإنترنت.

تقدر تسجل ضريبة القيمة المضافة لكل الأصناف مرة واحدة



تقدر تسجل بيانات العملاء مرة واحدة ومش محتاج تدخلها كل مرة تصدر فيها إيصال لهم



حماية سرية بيانات شركتك لأنه بيتسطب على جهازك لا هو كلاود ولا تأجير



حفظ الايصالات القديمة

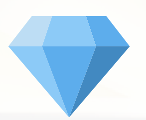
دعم فني طوال ال٢٤ ساعة على مدار الأسبوع


فريق دياموند
لخدمات الفاتورة الالكترونية
والمحاسبية والضريبية
01001509077
01204900556

٨ التكويد



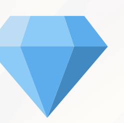
ما الفرق بين gs1 وgpc؟



Gs1 هي أكواد عالمية تشترى من شركة GS1
بالقاهرة - صلاح سالم
وأسعارها كما يلي:
حتى 10 باركود بسعر 5,250 جنيه مصري
حتى 100 باركود بسعر 9,250 جنيه مصري
حتى 1000 باركود بسعر 18,000 جنيه مصري
حتى 10,000 باركود بسعر 25,000 جنيه مصري
حتى 100,000 باركود بسعر 31,500 جنيه مصري

أما GPC فهي أكواد مجانية تستخرج من على موقع
https://gpc-browser.gs1.org/

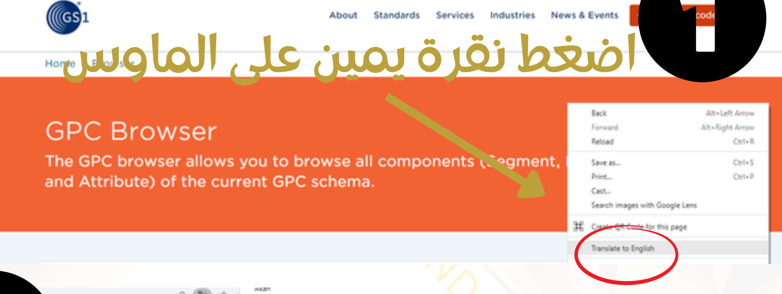
ما هو موقع الأكواد gpc؟

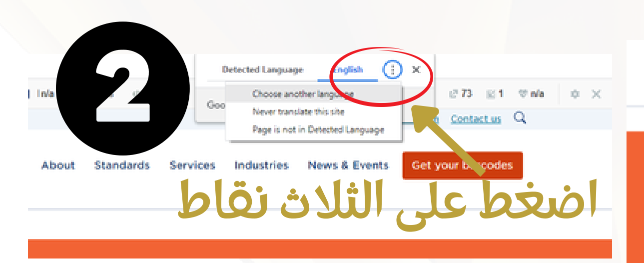


https://gpc-browser.gs1.org/

كيف أحصل على النسخة العربية لموقع gpc؟

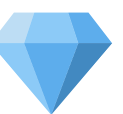
استخدم ترجمة جوجل، قم بإضافة استخدام الترجمة على متصفح جوجل وحولها من اللغة الإنجليزية إلى اللغة العربية





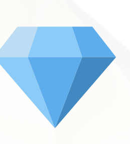


كيف نستخرج أكواد الأصناف؟



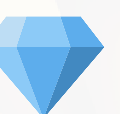
حسب نوع الأصناف، تعرف أنت تحت أي عائلة تخضع أصنافك.
مثلًا تخضع السيارات أو قطع غيارها تحت عائلة المركبات،
والمأكولات تخضع تحت قائمة مأكولات ومشروبات وتبغ،
وتليفزيون تحت عائلة الأجهزة المنزلية وهكذا
ثم نحصل على الbrick code الذي يبدأ ب1000 ويتم وضعه
في خانة GPC code أو ITEM code لربطه بأكوادك الداخلية
لأصنافك لإصدار الفواتير الإلكترونية. يوجد شرح كيفية ملء
ملف التكويد في ص27

أي الأكواد التي ندخلها في ملف التكويد؟



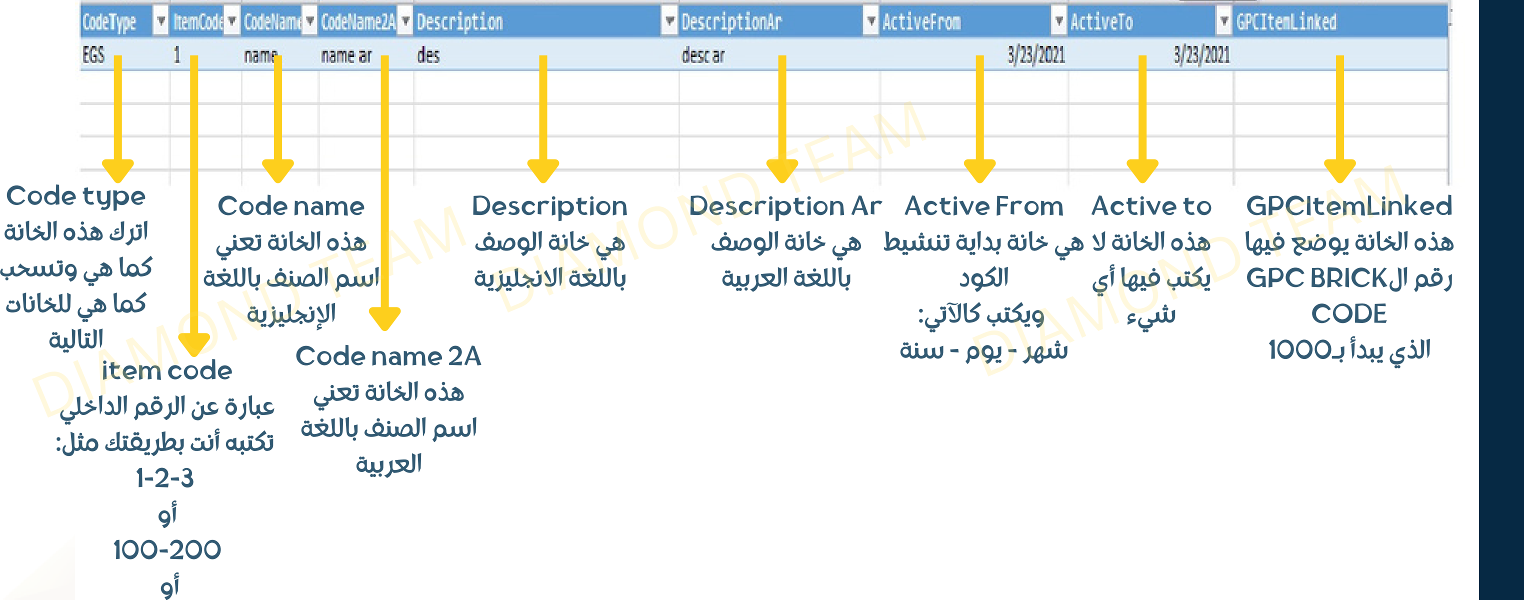
في ملف التكويد يوجد خانتان لكودين، الأول الكود الداخلي
internal code وهو من ترتيب الأصناف لدى الشركة أما
الأخر فهو الbrick code الذي يبدأ ب1000 وهو من على
موقع gpc-browser.gs1.org

كيف نحصل على ملف التكويد؟



يجب أن تدخل على منظومة الفاتورة الالكترونية ثم ندخل على
الأكواد ثم التسجيل بالجملة لنجد اختيارين أولًا GS1 code
وثانيًا EGS فنقوم باختيار EGS ونجد ملف للتحميل نقوم
بتحميله وملؤه وإعادة رفعه.

كيف نملأ ملف التكويد؟



CodeType	ItemCode	CodeName	CodeName2A	Description	DescriptionAr	ActiveFrom	ActiveTo	GPCItemLinked
EGS	1	name	name ar	des	desc ar	3/23/2021	3/23/2021	

بأي صيغة أحفظ بها ملف التكويد؟

نفس الصيغة التي يتم تحميله بها ولا تغيرها

أين نقدم ملف التكويد؟



يجب أن تدخل على منظومة الفاتورة الالكترونية ثم ندخل على الأكواد ثم التسجيل بالجملة لنجد اختيارين أولًا GS1 code وثانيًا EGS فنقوم باختيار EGS ونقوم برفعه.

كم يستغرق من الوقت للحصول على الموافقة على الأكواد؟

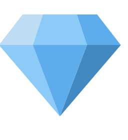


من يوم إلى 15 يوم وأحيانًا تصل إلى شهر ومن الممكن التوجه إلى لجنة الفاتورة الالكترونية في مركز كبار الممولين في مدينة نصر لتسريع الموافقة على الأكواد

٩ إصدار الفاتورة الالكترونية

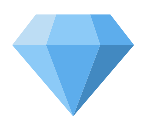


ماهي مهلة إدخال الفاتورة الالكترونية؟



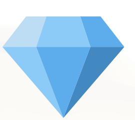
في شهر سبتمبر 4 أيام من تاريخ البيع وتقل كل شهر يومًا حتى تصل إلى إدخال لحظي للفاتورة أي في نفس يوم عملية البيع في 1/1/2023

هل أنشئ الفاتورة الالكترونية بتاريخ التقديم أم الاصدار؟



بتاريخ الإصدار

هل يمكن تكبير خط الفاتورة الالكترونية؟



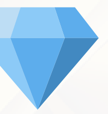
لا يمكنك تكبير خط الفاتورة الالكترونية

هل يمكنني طباعة الفاتورة الالكترونية؟



نعم عندما تتحول حالتها من "جديد" إلى "صحيح". حينئذ فقط يمكنك طباعتها. قبل ذلك لا يمكنك طباعتها.

كيف أطبع فواتير قديمة رفعتها على البورتال؟



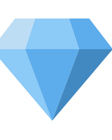
من خلال حزمة الوثائق بتحديد الفترة المراد طباعة فواتيرها من فترة كذا إلى الفترة كذا لإظهار جميع الفواتير ثم بعد ذلك تحميلها على هيئة ملفات PDF ولكن الأفضل أن كل فاتورة بيع أو شراء يتم تحميلها مباشرة بعد إنهائها أو وقت استلامها.

١٠ الفواتير المستلمة



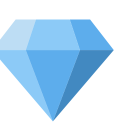
الفواتير المستلمة

كيف أصدر فواتير المشتريات؟



لا توجد فواتير مشتريات على المنظومة بل فواتير مستلمة إذا كنت تشتري من موردين مسجلين بالمنظومة

ماذا لو سجلت في المنظومة حديثًا ووجدت فواتير مستلمة لا تخصني؟



يجب التواصل مع الشركات التي أرسلت تلك الفواتير ومطالبتها بإلغاء تلك الفواتير التي لا تخصك. فإن لم تلغيها, يتم تقديم بيان تلك الفواتير في المأمورية الخاصة بك.

ما هي مدة إلغاء الفاتورة؟



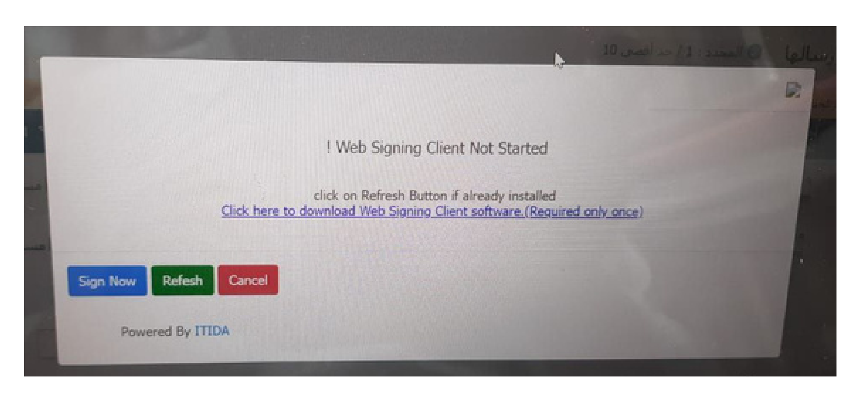
من 3 إلى 7 أيام لأن لدى بعض الشركات لم تفعل مدة ال7 أيام ولدى البعض الأخر مفعلة.



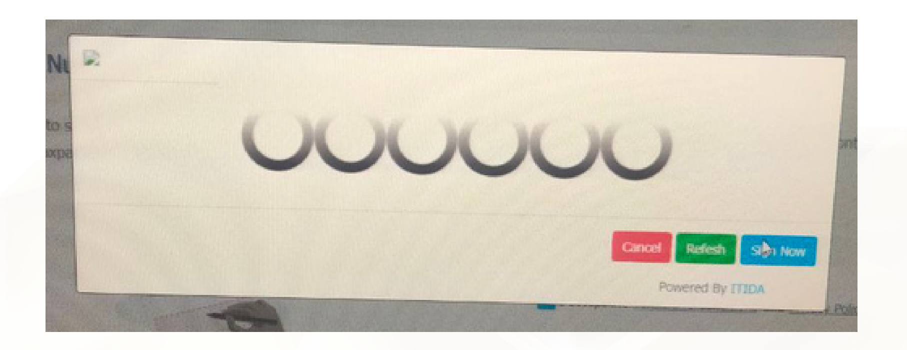
١١ رسائل مشاكل البورتال

رسائل مشاكل البورتال

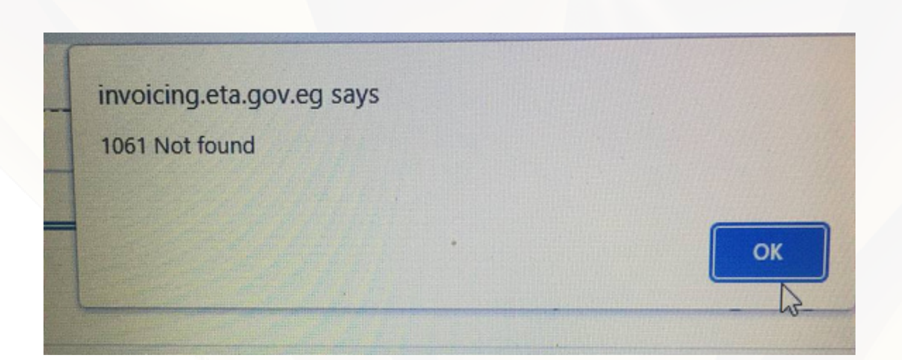
صور وحلول



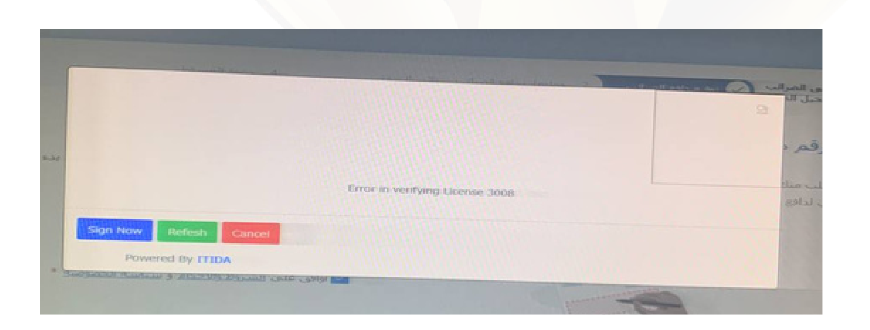
هنا يجب تحميل الرابط الأزرق وهو برنامج ItidaWebSigning لعمل توقيع أو ختم على الموقع للمستند. وبعد تحميل البرنامج يجب عمل Refresh والضغط على زر Sign Now



هذه الرسالة تعني أنه قيد قراءة التوكن على الموقع. وحلها الانتظار حتى الانتهاء من التحميل.



هذه الرسالة تعني وجود مشكلة في موقع المصلحة نفسه أو في سرفرات شهادات الإصدار. وحلها عمل Refresh وانتظار بضع دقائق مع التأكد من قوة الإنترنت لديك.



تعني وجود مشكلة في شهادة الإصدار الخاصة بالتوقيع. وحلها الرجوع إلى الشركة المصدرة للتوقيع أو التأكد من سلامة مخرج الUSB بالجهاز لديك





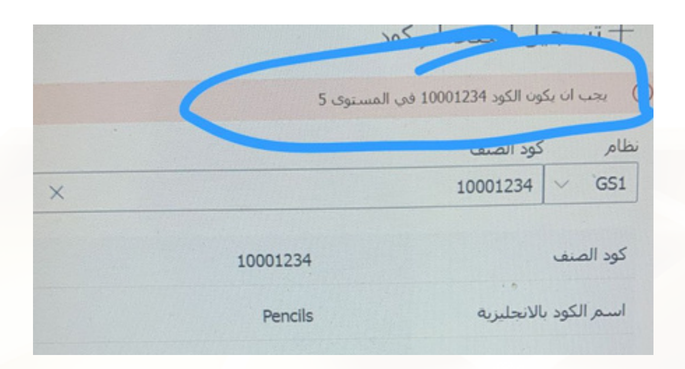
رسائل مشاكل البورتال

المصدر والمستلم

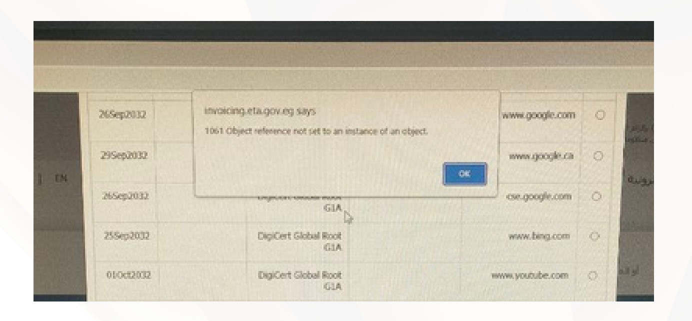
يجب ادخال عنوان بائع صحيح

البائع *

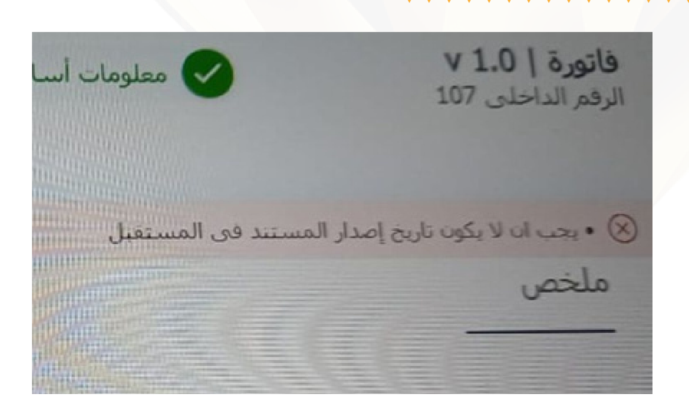
يعني أن المنظومة تحتاج إلى تفعيل بورتال 1 أو بورتال 2 ومن ثمة يجب الذهاب إلى المأمورية وتقديم طلب استخدام البورتال 1 أو البورتال 2 حسب عدد الفواتير التي تصدرها شهريًا والانتظار 48 ساعة للتفعيل.



حلها تعديل GS1 إلى EGS



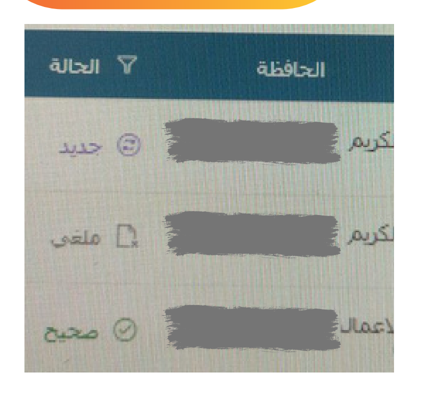
هذه الرسلة تعني أن الختم لم يتم تثبيه على السرفر العام للمنشأة. لذا يجب الرجوع إلى فريق الـIT بالشركة لتثبيت الختم على السرفر الخاص بالشركة وحلها أن يتم عمل الفاتورة على جهاز خارج سرفر الشركة من خلال لاب توب خاص بموظف متوفر فيه الشروط ويتم تحميل الختم عليه وإصدار الفواتير من خلاله.



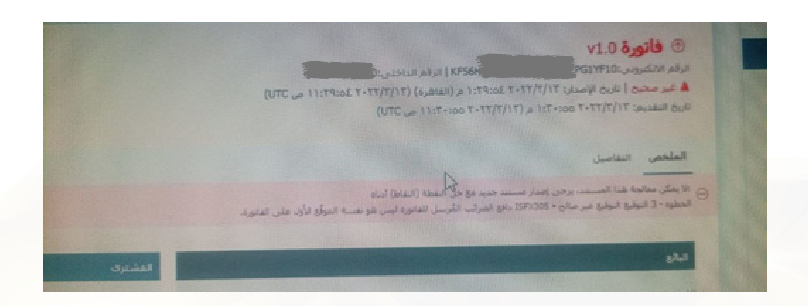
حلها التأكد من تطابق الوقت والتاريخ بالجهاز التي تعمل عليه مع الوقت والتاريخ في البورتال. ويفضل أن يكون تاريخ الجهاز مطابق لتاريخ البورتال مع إرجاع وقت الفاتورة ساعة أو نصف ساعة لوقت سابق للجهاز حتى لا تظهر تلك المشكلة مرة أخرى.

رسائل مشاكل البورتال

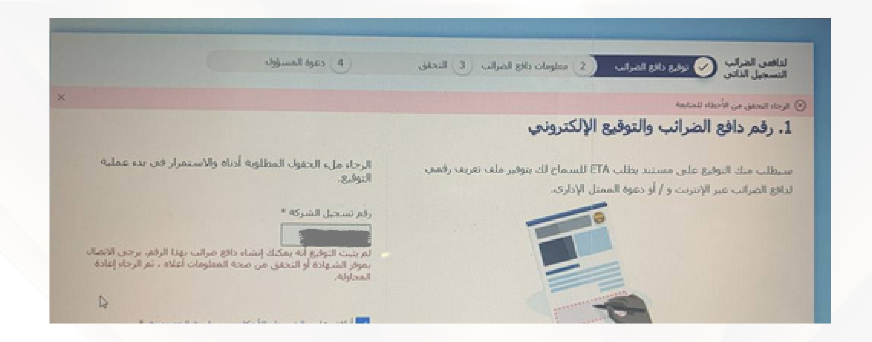
أسئلة وإجابات



- ملغي تعني فاتورة قمت أنت بإلغائها
- جديد تعني أن تنتظر حتى توضح حالة الفاتورة إن كانت صحيحة أو غير صحيحة
- وإذا ظهر أن الفاتورة غير صحيحة، يجب دخول الفاتورة نفسها لمعرفة أسباب عدم قبولها
- صحيح تعني أن الفاتورة تم قبولها



هنا يجب عمل Refresh وإعادة إصدار المستند مع تغيير الرقم الداخلي للفاتورة.

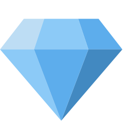


يوجد احتمالان:
أولًا: أن الرقم التسجيل الضريبي للمنشأة أو الشركة خطأ
ثانيًا: من دخل البورتال لتسجيل الشركة أو المنشأة سجل بالتوقيع وليس بالختم الالكتروني علمًا بأن التوقيع يحتوي على الرقم القومي وليس رقم التسجيل الضريبي

١٢ مستخلصات المقاولات



كيف أصدر مستخلص بالفاتورة الالكترونية؟



أهم حاجة في المستخلصات تكويد بنود المستخلص مثلًا يوجد بند اسمه مثلا أعمال الحفر، إذن نكود أعمال حفر أو مثلا أعمال كهروميكانيكية أو أعمال كهرباء أو أعمال نقاشة أو أعمال إنشائية أو منتجات بناء أو أعمال بناء كل تلك الأعمال لها أكواد في GPC browser
ثم يتم أخذ إجمالي كل بند ووضعه في الفاتورة مثلا إجمالي بند الأعمال الكهربائية وليكن يبلغ مليون جنيه، يوجد في المستخلص أكثر من بند خاص بالأعمال الكهربائية، لذا يتم جمعه ثم وضع الإجمالي النهائي لذلك البند. مثلا أعمال الحفر، تنقسم إلى أكثر من بند داخليًا فيتم وضعها بإجمالي بند الحفر ويكون الكود كالآتي على الفاتورة الالكترونية

1- إجمالي بند الحفر
2- إجمالي بند الإنشاءات
3- إجمالي بند الكهرباء

ويوضع أمام كل بند من تلك البنود إجماليها في الفاتورة الالكترونية من المستخلص

ثم يتم إضافة ضريبة الجدول ثم بعد ذلك إضافة ضريبة الخصم من المنبع الخاص بالمستخلص ثم إضافة ضريبة الدمغة أو الضريبة النسبية ثم باقي الاستقطاعات تخصم بإشعارات مختومة من الجهة المنفذ لها المقاولة أو المشروع. ويتم إرفاق الفواتير والمستخلصات معًافي الشركة استعدادًا للفحص الضريبي.
وذلك حتى يتم إضافة خاصية رفع مستندات المقاولات على الفاتورة الالكترونية.

كيف أصدر فاتورة إلكترونية بالمقدمات أو الدفعات؟



لا توجد بالفاتورة الالكترونية بند للمقدمات على المشاريع لأن تلك المقدمات التي تؤخذ يتم خصمها على هيئة دفعات في كل مستخلص أعمال فيتم إثبات المستخلص بإجمالي ما تم دفعه وفي نهاية المشروع يتم عمل فاتورة نهائية للمشروع شامل كل المبالغ.

فريق دياموند
لخدمات الفاتورة الالكترونية
والمحاسبية والضريبية
01001509077
01204900556

١٣ أسئلة متكررة متنوعة
(٨٠ سؤال)



١٣ أسئلة متكررة متنوعة
(٨٠ سؤال)



١٣ أسئلة متكررة متنوعة

(٨٠ سؤال)



١٣ أسئلة متكررة متنوعة

(٨٠ سؤال)

فريق دياموند
لخدمات الفاتورة الالكترونية
والمحاسبية والضريبية
01001509077
01204900556

١٣ أسئلة متكررة متنوعة

(٨٠ سؤال)

١٣ أسئلة متكررة متنوعة

(٨٠ سؤال)

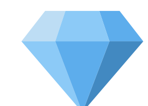
١٣ أسئلة متكررة متنوعة

(٨٠ سؤال)

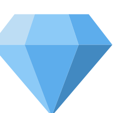




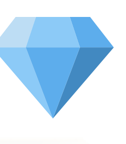
ازاي أدخل رقم باسبور لعميل أجنبي و الID مش بيدخل غير أرقام بس؟


دخل أرقام الباسبور فقط من غير الحروف

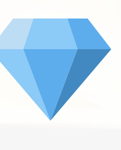
أعمل ايه في الفواتير اللي هيعدي عليها أكتر من ٧ أيام بعد الإجازات؟


البورتال نظام آلي، ما ينفعش تأجل الفواتير بعد العودة من الإجازة. دخلها أثناء إجازتك.

إزاي أحمل الفواتير من البورتال على شيت إكسيل؟


بتحملها بصيغه csv وتفتحها عن طريق الاكسيل.
*ولكن للأسف أسماء الشركات إلي بالعربي مش بتظهر

ينفع ما أكودش المنتجات وأشتغل دايما gs1 عند عمل فاتورة؟


لا ما ينفعش لأن ده حل مؤقت واحتمال تتقفل و تصبح باشتراك. حتعمل ايه وقتها؟ لذلك الأفضل أن تكود الأصناف وتستكمل عملية للتكويد

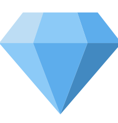
ايه موقف الجمعيات الخيرية غير الهادفة للربح من الفاتورة الالكترونية وبتقدم خدمات برسوم رمزية؟


لو جالها تسجيل, تسجل وتروح تجيب رقم تسجيلها.
دة لو هما ملزمين لكن غير كدة متعملش حاجة.

ايه الفرق بين الفاتورة والايصال؟


الايصال للشركات اللي بتتعامل مع مستهلك نهائي
والفاتورة للشركات اللي بتتعامل مع شركات أو الجهات الحكومية
أما اللي بيتعامل مع مستهلك نهائي وشركات بيسجل في الاتنين

ايه الفرق بين بورتال 1 وبورتال 2؟



بورتال 1:
مخصص للشركات التي تزيد عدد فواتيرها الشهرية على ٢٠٠ فاتورة
بورتال 2:
مخصص للشركات التي تقل عدد فواتيرها الشهرية عن ٢٠٠ فاتورة

ايه الفرق بين الختم والتوقيع؟



الختم:

- لجميع الشركات الملزمة
- للتسجيل الذاتي
- لمستخدمي برامج الerp
- يستخدم على V1
- يوقع على الفاتورة باسم الشركة ورقمها الضريبي

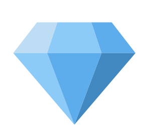
التوقيع:

- للمنشآت الفردية فقط فيما عدا إذا كانت ستستخدم erp
- يستخدم على V1
- يوقع على الفاتورة باسم صاحب المنشأة فقط

ملحوظات هامة:

- V9 لاصدار فاتورة بدون توقيع
- في حالة إتلاف أي منهما تعاد اجراءات استخراج أي منهما وتدفع الرسوم ثانية كاملة
- إن لديك عدة فروع، سيبقى الختم في المركز الرئيسي. وفي نهاية كل يوم ترسل الفروع فواتيرها للفرع الرئيسي.

ايه الفرق بين V9 و V1؟



:v9
لاصدار فاتورة الكترونية بدون توقيع او ختم
v1
لاصدار فاتورة الكترونية بختم او توقيع
و يستخدم V09 في حالات عدم وجود ختم او توقيع كحل مؤقت و لكن V01 هي الأساس لإصدار الفواتير بتوقيع او ختم إلكتروني

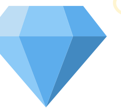
ما الفرق بين إشعار الدائن وإشعار المدين؟



إشعار الدائن:
للخصم من قيمة الفاتورة
إشعار المدين:
لإضافة قيمة الفاتورة

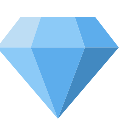
- مكانها: تجدها عند الضغط على ٣ نقاط يسار كل فاتورة في قائمة الفواتير المرسلة.
- متى تستخدمها: بعد مرور 7 أيام من إصدار الفاتورة ولو لم يمر عليها 7 أيام يمكنك إلغاء الفاتورة نهائي ويتم إصدار فاتورة جديدة برقم داخلي جديد.
- ٣ أيام يعني ٢٤ ساعة × ٣ أيام من الساعة التي أدخلت فيها الفاتورة

إزاي أسجل شركة أصحابها أجانب كلهم ومفيش رقم قومي مصري؟



استخدم الرقم القومي المصري للمفوض بالشركة أو لأحد المسؤولين المصريين بالشركة محل ثقتهم.
تنبيه: لا تستخدم أي رقم قومي مصري وخلاص دة بيعرضك للمساءلة القانونية

ازاي أسجل في الايصال الالكتروني وأنا مسجل في الفاتورة الالكترونية؟



١-التقدم بطلب للادراج في منظومة الايصال الالكتروني موضحًا أن الشركة تعاملاتها B2C وليس لديها تعاملات B2B أو الغالب في نشاطها مع المستهلك النهائي B2C.

٢- عمل سيستم نقاط بيع POS للمحلات والفروع وربطها بالمنظومة مثل دياموند للايصال الالكتروني. سيقوم فريق الاي تي بعمل عملية الربط مع منظومة الايصال.

تنبيه: إذا كانت المنشأة لديها تعاملات مع B2C وB2B، فيجب أن يكون لديها سيستم ERP ونظام بيع للمستهلك النهائي POS.

ينفع أسطب الختم الالكتروني على أكتر من جهاز؟



اه ينفع بس لما تيجي تختم لازم الفلاشة تكون متركبة في الجهاز اللي أنت شغال عليه.

تنبيه: ما تلعبش في برمجة الفلاشة علشان تختم من غيرها لأن لو الفلاشة باظت هتشتري واحدة جديدة بنفس الرسوم تاني

هل لازم أسجل في القيمة المضافة للتسجيل في الفاتورة الالكترونية؟

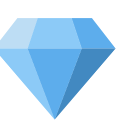


لا. لا علاقة بين التسجيل في القيمة والتسجيل في الفاتورة الالكترونية.

وفي هذه الحالة، يتم تقديم طلب التسجيل في الفاتورة الالكترونية في مأمورية ضرايب الدخل. وإن كانت الشركة ملزمة يتم التسجيل ذاتيا وتقديم طلب استخدام البورتال في مأمورية ضرايب الدخل.



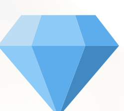
شركتي موقوف نشاطها، هل ملزم أسجل في الفاتورة الالكترونية؟



١-في حالة الابلاغ بوقف النشاط، خذ اخطار التوقف لمأمورية ضرايب الدخل وتوجه إلى شعبة الحاسب الآلي وابلغهم بذلك وادرج الشركة في قائمة المتوقفين حتى لا يتم اتخاذ اجراءات ضد المنشأة.

٢- في حالة عدم الابلاغ بوقف النشاط، يجب وقف النشاط توقف نهائي وابلاغ الحاسب الآلي او تقديم اخطار يفيد أن النشاط لم يبدأ بعد واتخاذ الاجراءات اللازمة لذلك.

ايه هي خطوات التسجيل في الفاتورة الالكترونية؟



١- طلب استخرام ختم إلكتروني

٢- بعد استلام الختم، تبدأ في التسجيل الذاتي

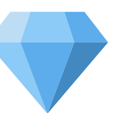
٣- ثم التقدم بطلب استخدام بورتال ٢ لو فواتيرك أقل من ٢٠٠ فاتورة في الشهر، لتفعيل حسابك (بورتال ١ لو فواتيرك اكتر من ٢٠٠ فاتورة والبورتال بيدي لك مهلة ٦ شهور لغاية ما تشتري ERP)

٤- ثم رفع أكواد أصناف شركتك للموافقة عليها

٥- بمجرد الموافقة على الأكواد، اصدر أول فاتورة إلكترونية لشركتك

تنبيه: بمجرد إصدار أول فاتورة إلكترونية لك وإن كنت سجلت تطوعي، عليك إصدار جميييييييع فواتيرك إلكترونيًا.

شركة ملزمة في مرحلة 7 لكن بتتعامل مع المستهلك النهائ، ايه موقها؟



تعمل ختم سنة وتسجل ذاتي في الفاتورة الالكترونية، وبعد كدة تسجل في الايصال لما تيجي مرحلة نشاطها فيه

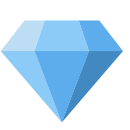
أسئلة متكررة متنوعة

شركات تأسيس جديد, هل لازم تسجل؟



جميع الشركات ملزمة بالتسجيل سواء جديدة أو قديمة. فقد أصبح التسجيل في المنظومة ضمن اجراءات تأسيس الشركات

عندي شركات لا يوجد لها تعاملات نهائي سواء بيع أو شراء منذ تأسيسها حتى الآن. ايه موقفها من التسجيل في الفاتورة الالكترونية؟



يجب أن تشترك في المنظومة وتستخرج ختم إلكتروني وتسجل ثانيًا وتقف عند هذه الخطوة. فإذا كانت الشركات لا تزاول أي نشاط, يخطر المأمورية أن الشركة لم تبدأ النشاط بعد. أما إذا كان مكتبًا لتمثيل شركة أو منظمة أو مؤسسة أجنبية ولا يوجد فواتير بيع أو شراء, يتم تقديم طلب للمأمورية للإرجاء من الفاتورة الالكترونية لعدم وجود أي نشاط.

لو فيه مقاول من الباطن بيقوم بأعمال مقاولة والمقاول بيسلمله مستخلص المقاولة فيها مستحقاتها. إزاي المقاول من الباطن يطلع فاتورة الكترونية؟



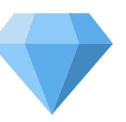
يطلعها بالبنود اللى وصلت له بإجماليها وهو مكودها

باقي يومين على إلزامي بالتسجيل في الفاتورة الالكترونية, ألحق شركتي إزاي؟



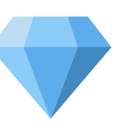
قدم على الختم الالكتروني واستلمه في نفس اليوم واتصل بينا نخلص لك باقي الاجراءات
قبل ميعاد الالزام
01204900556
ولمن فواتيرهم أكثر من ٢٠٠ فاتورة شهريا:
01001509077

لو فاتورة ضريبية خرجتها ورقي قبل الالزام وبعد الالزام رجعلي أصناف من الفاتورة دي أعمل ايه؟



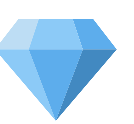
أي توابع لأي تعاملات تمت بالفواتير الورقية قبل الالزام هتتعامل فيها ورقي برضو حتى بعد ميعاد الالزام

ايه عواقب تأخير تسجيل شركتي في الفاتورة الالكترونية؟



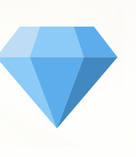
تحويل الشركة إلى المكافحة وغرامة من 20 إلى 100 ألف عن كل فاتورة ورقية تصدر من الشركة دون فاتورة إلكترونية. والإدراج في القائمة السوداء للشركات المحظور التعامل معها والتعامل مع فواتيرها

بيانات ورق الختم تتكتب باسم المفوض وألا صاحب الشركة؟



تتكتب كلها باسم الشركة وصاحبها ومن له حق التوقيع
فيما عدا التفويض باسم اللي حيروح يقدم الورق

عندي مشكلة في ورق الشركة واحتمال ما ينفعش أقدم قبل موعد الالزام بالتسجيل في الفاتورة الالكترونية، فهل ممكن أسجل في الفاتورة الالكترونية قبل استخراج الختم؟



للأسف هتضطر تنتظر حل مشكلة ورق الشركة
لأن طالما حضرتك ملزم مرحلة سابعة يبقة اول حاجة الختم الالكتروني وتسجل ذاتي

عندي كود غير نشط والمدة بتاعته خلصت ولو عملت كود جديد يقول إن الكود موجود بالفعل ويجب إعادة استخدامه، أعمل ايه؟



الغي "تاريخ نشط الى"
وسيبها من غير تاريخ حيشتغل معاك

لو عنوان الشركة اتغير وتم استخراج الختم،هل يلزم استخراج ختم جديد؟

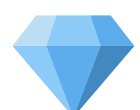


لا، بتغير العنوان في القيمة المضافة وضرايب الدخل
إنما الختم الالكتروني لا،
لأن رقم تسجيلك بيفضل زي ما هو

أسئلة متكررة متنوعة

أسئلة وإجابات

بالنسبة لشركات المرحلة 7, هل يبتدوا يدخلوا الفواتير الجديدة يوم 15 يونية وألا يرجعوا بأثر رجعي 6 أيام؟



الفواتير الجديدة بدءًا من ١٥ يونية ٢٠٢٢

أنا مرحلة 7 سجلت وكودت, هل ملزم بإصدار فواتير إلكترونية من أول 15 يونية وألا 16 يونية؟



اصدر فواتيرك الالكترونية بدءًا من ١٥ يونية

ايه أخر ميعاد للتقديم على الختم الالكتروني؟



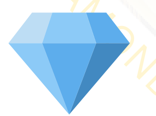
تقدر تقدم عليه في أي وقت, بس شركتك ملزمة تصدر كل الفواتير الجديدة فواتير الكترونية بدءا من ١٥ يونية. ومش هينفع تسجل في المنظومة من غير الختم الالكتروني. علشان كدة محتاج تقدم عليه وتستلمه في نفس اليوم. وتنهي اجراءات التسجيل اونلاين.

هل التوقيع الالكتروني هيتلغي وهنشتغل بالختم الالكتروني فقط؟



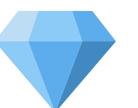
لا طبعا لأن التأمينات و الجمارك مش بتشتغل إلا بالتوقيع الالكتروني مش الختم.

الجهات الحكومية اللي بتعامل معاها ما طلبوش مني فاتورة الكترونية واتقال لي ممكن أسجل بس وأكمل إصدار فواتير ورقية عادي، هل صحيح؟



لا لأن الحكومة حتلزمهم يوقفوا مستحقاته

عندي جمعية خيرية, أصدر لها ختم إلكتروني وألا توقيع إلكتروني؟



لو ملزمة بالتسجيل, هتستخرج لها ختم, لكن لو مش ملزمة سجلها تطوعي

أسئلة متكررة متنوعة

شركتي ملزمة مرحلة 7 وملهاش أي تعاملات، هل ملزم أطلع لها ختم وأسجلها؟

اه حتى لو مالهاش أي تعاملات ملزم تصدر ختم الكتروني لها وتسجل في منظومة الفاتورة الالكترونية

شركتي ملزمة في مرحلة 7 بس أنا هقفلها، هل لازم أسجل برضو؟

للأسف اه لازم تسجلها وبعدين اقفلها

ما بصدرش أكتر من 10 فواتير في الشهر، هل لازم أسجل في الفاتورة الالكترونية؟

عدد الفواتير ملوش أي علاقة بالزامك بالتسجيل. لو ملزم هتسجل ولو بتصدر فاتورة في الشهر.

جميع شركات القاهرة والجيزة والقليوبية متضمنة في المرحلة ٧ (المنشآت الفردية مش منهم).

لو عدد فواتيرك اقل من ٢٠٠ فاتورة/شهر بتقدم في المأمورية بعد التسجيل الذاتي طلب استخدام بورتال ٢

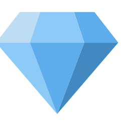
ولو عدد فواتيرك أكتر من ٢٠٠ فاتورة/ شهر بتقدم بعد التسجيل الذاتي طلب استخدام بورتال ١ والبورتال بيديك مهلة ٦ شهور علشان تشتري برنامج ERP.

أنا محل ببيع بالكاشير للمستهلك النهائي. ممكن تكون الفاتورة الالكترونية معايا ازاي؟



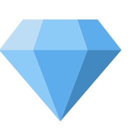
على المحلات التسجيل في الايصال الالكتروني بشراء برنامج POS ثم التقدم للمأمورية لطلب الاشتراك في الايصال الالكتروني. أما إذا كنت تريد الانتظار حتى مرحلة الزام نشاطك، ستقوم بالدخول في منظومة الفاتورة الالكترونية وتصدر فاتورة إجمالية أو فاتورتين بإجمالي مبيعات اليوم بحيث لا تتجاوز الفاتورة الواحدة 50 ألف جنيه حتى يمكنك إصدارها بدون بيانات عميل أو تقدم التماس في المأمورية بأنه يخضع للايصال ولا يخضع للفاتورة الالكترونية.

إزاي ألغي كود رفعتها واتوافق عليها؟



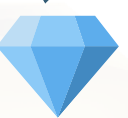
مفيش خاصية لإلغاء الكود، كل اللي تقدر تعمله تقدم الأكواد الجديدة للموافقة عليها واستخدمها

هل كل الشركات أصبحت ملزمة تشتري برامج ERP من أول يوليو 2022؟



لا. اللي ملزم يشتري برنامج ERP هي الشركات اللي فواتيرها أكتر من ٢٠٠ فاتورة في الشهر ومقدمين على استخدام بورتال ١ لمدة ٦ شهور.
هام: التعليمات دي لا تنطبق على اللي فواتيرهم اقل من ٢٠٠ فاتورو شهرية ولا على اللي مقدمين على استخدام بورتال ٢

يعني ايه الرسالة دي: سيتم اغلاق امكانية اصدار الفواتير بدون توقيع الكتروني على البيئة الفعلية اعتبارا من 2022-07- 01 (نسخة الفاتورة0.9).



الرسالة دي موجهة لكل من يصدر فواتير دون ختم أو توقيع من خلال V9

مفادها: إغلاق نسخة V9 بدءا من أول يوليو ليصبح الجميع ملزم بإصدار فاتورته بختم أو توقيع

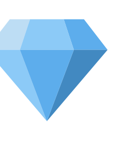
يعني ايه الرسالة دي: يرجى العلم أنه اعتبارا من 2022-07-01 سيتم اغلاق صلاحية اصدار الفواتير الالكترونية من البورتال للشركات الحاصلة على موافقة مؤقتة لاستخدام البورتال و التي انتهت المهلة الممنوحة لها لتجهيز نظام اصدار فواتير, ERP و على الشركات التي تجاوز أعداد فواتيرها 200 فاتورة شهريا سيتم منحها 6 أشهر من تاريخ التجاوز لتجهيز برنامج اصدار الفواتير و الا سيتم غلق البوابة عليهم.



الرسالة دي موجهة فقط للشركات اللي قدمت على استخدام بورتال ١ لأن عدد فواتيرها الشهرية أكتر من ٢٠٠ فاتورة
مفادها: إلزامها بشراء برنامج ERP وإلا سيغلق حسابهم على البوابة
تنبيه: اللي فواتيرهم اقل من ٢٠٠ فاتورة شغالين عادي على البورتال من غير ERP.

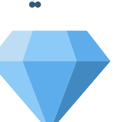
أسئلة متكررة متنوعة

الفواتير بتظهر أول ما بتترفع بكلمة جديد وبعدين تتحول إلى صحيح، دة معناه ايه؟



دة نظام البورتال عادي الفواتير بتظهر اول ما تترفع بكلمة "جديد" وبعدين تتحول الى "صحيح" خلال ساعة بالكتير. تقدر تطبع الفاتورة بمجرد ما تتحول إلى "صحيح"

هو اللي ما كنش ملزم، وعمل توقيع، وبعد كدة بقى ملزم لازم يطلع ختم وألا يشتغل بالتوقيع عادي؟



لازم يطلع ختم ويشتغل به

شركة لها كذا فرع وتم تسجيلها في الفاتورة الالكترونية. إزاي كل فرع هيصدر فواتير والتوكن موجود بفرع واحد؟



يثبت كل فرع على البورتال

منشأة فردية بتتعامل مع مستهلك نهائي تسجل في الفاتورة الالكترونية؟



لا مش هتشترك في الفاتورة الالكترونية لأن الفردي مش ملزم. وهتنتظر مرحلة نشاطها في الايصال وتقدم عليه.

تنبيه: باستثناء الفردي، كل الشركات اللي بتتعامل مع مستهلك نهائي ملزمة بالفاتورة الالكترونية في مرحلة ٧.

هل تم تعديل قيمة فاتورة المستهلك النهائي إلى 150 ألف بدون رقم قومي؟

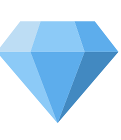


نعم صحيح تم رفع قيمة فاتورة المستهلك من ٥٠ ألف سابقاً إلى ١٥٠ ألف حالياً بدون الرقم القومي ولكن غير مفعل

عملت فواتير من غير توقيع من خلال V9 عادي وألا ألغيها وأعمل فاتورة موقعة؟

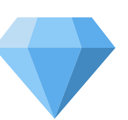
لا عادي، ما تعملش حاجة.
V0.9 اتوقف على شركات المراحل السابقة

لو فيه أكواد متعلقة لحد الآن متوافقش عليها، أرجع لمين في الموافقة؟



تروح لجنة الحاسب الآلي في المأمورية التي تتبع لها.
دة هيقلل الفترة للموافقة على الأكواد إلى فترة من ٧ أيام إلى ١٠ أو ١٥ يومًا

هل ممكن أقبل فاتورة ورقية من شركة غير مسجلة في الفاتورة الالكترونية؟



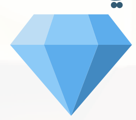
لا يمكنك قبول تلك الفاتورة من أي شركة خارج المنظومة لأن القانون وقرارات مصلحة الضرائب ألزمت جميع الشركات بالدخول في المنظومة.

هل ينفع أختم على الفاتورة الالكترونية بالختم الازرق؟



حضرتك بتختم الفاتورة الالكترونية بالختم الإلكتروني فقط

مين الملزمين في المرحلة 8؟

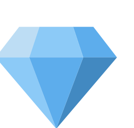


الاسكندرية - البحيرة - مرسى مطروح	15 سبتمبر
الشرقية - الغربية - كفر الشيخ - المنوفية - دمياط	15 أكتوبر
الدقهلية - بورسعيد - الاسماعيلية - السويس - شمال سيناء - جنوب سيناء	15 نوفمبر
الفيوم - أسيوط - سوهاج - المنيا - قنا - بني سويف - الوادي الجديد - الأقصر - أسوان - البحر الأحمر	15 ديسمبر

+ جميع المنشآت الفردية لجميع المحافظات

Diamond Team

الفاتورة المرفوضة هل يتم تعديلها وألا نعمل فاتورة جديدة؟



نعمل فاتورة جديدة برقم تسلسلي جديد على منظومة الفاتورة الالكترونية

بنتعامل مع أفراد ومسجل في الفاتورة الالكترونية ومطلوب أطلع إيصالات إلكترونية. مش عارف أعمل ايه؟



١- إذا حضرتك مسجل في الفاتورة الالكترونية هتستمر في إصدار الفاتورة بقيمة ٥٠ الف لغاية ما تيجي مرحلة تسجيلك في الايصال. اول ما تسجل في الايصالات الالكترونية اشتغل بيها بعد كدة.
٢- أو هتسجل تطوعي من دلوقتي في الايصال الالكتروني قبل ما تيجي مرحلتك و تشتغل ايصال فقط و يكون عندك برنامج POS تربطه بالمنظومة

الفواتير الورقية هتتلغي امتى؟



وفقًا لأخر قرار صدر من المصلحة لن يعتد بالفواتير الورقية بدءا من أبريل ٢٠٢٣ لكل الشركات والمنشآت الفردية فيما عدا شركات المساهمة والاستثمار لن يعتد بالفواتير الورقية لها من أول يناير 2023 ولن يتم التعامل مع أي جهة حكومية بدءً من 1 ديسمبر 2022 بالفواتير الورقية, سيكون التعامل بالفواتير الالكترونية.
ووفقًا لقرار مصلحة الجمارك والنافذة الجمركية, بدءًا من أبريل 2023, لن يتم التعامل مع شركات الاستيراد والتصدير التي لم تشترك في الفاتورة الالكترونية.

هل قرار الفواتير الورقية يشمل على الفواتير المستلمة من المنشآت الفردية؟



نعم وبناء عليه على المنشآت الفردية اللي بتتعامل مع الشركات الملزمة تسجل في الفاتورة الالكترونية لا سيما اللي بيتعامل مع الجهات الحكومية لأنها هتوقف التعامل بالفاتورة الورقية نهائيًا من 1 ديسمبر 2022

ايه موقف الفواتير الورقية القديمة من قرار إلغاء الفواتير الورقية؟

ملهاش علاقة. المقصود الفواتير الورقية الصادرة بدءا من أبريل ٢٠٢٣ مش قبل كدة

ما هي الاجراءات عند فقد التوكن؟

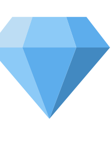
نفس اجراءات ونفس تكلفة استخراجه في المرة الأولى

ببحث عن الفواتير القديمة اللي رفعتها على البورتال بس مش بتظهر ليه؟

الفواتير الالكترونية بتختفي من البورتال بعد مرور ٣ شهور عليها.



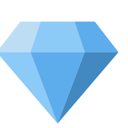
لو في كذا شخص بيرفع فواتير إلكترونية، إزاي نستخدم كلنا نفس التوكن؟



حل ١ هتستخرج عدد أختام لنفس الشركة بعدد المسؤولين عن رفع الفواتير وكل ختم برسوم مستقلة وبكذا اسم مستخدم usernames.

حل٢ لو الشركة لها كذا فرع وبالتالي كذا مسؤول، يقدروا يبعتوا الفواتير كل يوم للفرع الرئيسي وهو هيرفعها

هل المنشآت الفردية أصبحت ملزمة بالتسجيل في الفاتورة الالكترونية؟



نعم... على جميع المنشآت الفردية التسجيل في الفاتورة الالكترونية قبل ١٥ ديسمبر ٢٠٢٢

لكل المستجدين في الفاتورة الالكترونية انضموا إلى لقاءات دياموند الأسبوعية السبت لنجيب أسئلتك عن الفاتورة الالكترونية

ايه هي المدة الجديدة لإلغاء الفاتورة؟



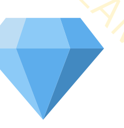
تم تعديل فترة مراجعة الوثائق الالكترونية (الرفض - رفض الرفض - الإلغاء - رفض الإلغاء) لتصبح سبعة أيام بدلا من ثلاثة أيام اعتبارا من 25/8/2022

أنا منشأة فردية وسجلت ولقيت فواتير مرسلة لا تخصني، أعمل ايه؟



حاول التواصل مع الشركات التي أرسلت تلك الفواتير ومطالبتهم بإلغائها. فإن لم تلغيها، يتم تقديم بيان بتلك الفواتير في المأمورية الخاصة بك.

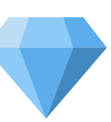
امتى هيتوقف التعامل بالفاتورة الورقية؟



في حالة التعامل مع الجهات الحكومية، سيتم إيقاف التعامل بالفاتورة الورقية من أول ديسمبر 2022. أما إذا كان التعامل مع الشركات، سيتم إيقاف التعامل بالفاتورة الورقية من أول يناير 2023.



هل المنشآت الفردية في كل المحافظات ملزمة بالتسجيل؟



نعم جميع المنشآت الفردية في جميع محافظات جمهورية مصر العربية ملزمة بالتسجيل قبل 15 ديسمبر 2022 وذلك طبقًا لقرارات مصلحة الضرائب المصرية ويتم التأكد والاستعلام عن الالزام بالتسجيل من عدمه عن طريق الرابط
https://www.eta.gov.eg/ar/e-invoice-st6-enquiry

لو أنا خلصت الاجراءات قبل ١٥ ديسمبر, هل ملزم بإصدار الفواتير الالكترونية؟



مرحلة ما قبل الالزام لك الاختيار بإصدار الفواتير الالكترونية أو عدم إصدارها. أما في مرحلة الالزام فأنت ملزم بإصدارها حتى لا تخضع للغرامات.
إذا أصدرت فاتورة إلكترونية لأي جهة قبل موعد الالزام فأنت ملزم بإصدار الفواتير الالكترونية من تاريخه.

ايه موقف المنشآت الفردية التي تحولت إلى شركة الواقع من التسجيل بالمنظومة؟



سيتم معاملتها معاملة المنشآت الفردية ويتم التسجيل عن طريق المأمورية برقم تسجيلها الضريبي المثبت لدى المأمورية وموجود في البطاقة الضريبية.

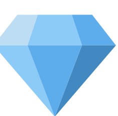
عندي محل وعايز أسجل بس مش عارف أعمل ايه؟



لو كيان المحل فردي:
يتم تقديم الأوراق في المأمورية والاشتراك في الفاتورة الالكترونية.
ثم شراء برنامج POS للايصال الالكتروني أو جهاز POS والتسجيل في الايصال الالكتروني
لو كيان المحل شركة:
يتم استخراج ختم إلكتروني للتسجيل الذاتي واشتراكه في المنظومة.
ثم شراء برنامج POS للايصال الالكتروني أو جهاز POS والتسجيل في الايصال الالكتروني

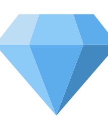


هل اجراءات الفردي زي اجراءات الشركات؟



لو تسجيل ذاتي يجب استخراج ختم إلكتروني
أما التسجيل في المأمورية يتم بتقديم الأوراق لديها وينتظر الدعوة لاتمام تسجيله ويكون التوقيع باسم المفوض الذي يفضل أن يكون هو نفسه صاحب المنشأة.

هل أسجل المنشأة الفردية ذاتي وألا في المأمورية؟



الاثنان متاحان.
ولكن للتسجيل الذاتي يجب استخراج ختم إلكتروني
أما التسجيل في المأمورية فلا يحتاج إلى ختم إلكتروني ولكن ينتظر الدعوة لاتمام تسجيله ويكون التوقيع باسم المفوض.

لو هنضم للإيصال الالكتروني أستخرج توقيع وألا ختم؟



الايصال الالكتروني لا يحتاج إلى الختم أو التوقيع.

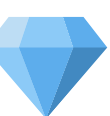
وللاشتراك في الايصال الالكتروني، يتم تقديم أوراقه للمأمورية بعد أن يتم شراء جهاز كمبيوتر بمواصفات معينة مع برنامج POS أو شراء جهاز متكامل POS.

أنا منشأة فردية وبصدر أكثر من ٢٠٠ فاتورة شهريًا، أطلع ختم وألا توقيع؟



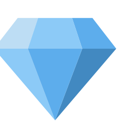
عند إصدار أكثر من ٢٠٠ فاتورة شهريًا، على المنشأة شراء سيستم ERP أو برنامج لإصدار الفواتير الالكترونية وبالتالي ملزم باستخراج ختم إلكتروني وليس توقيع.

ماذا تعني القائمة السوداء للشركات؟



هي قائمة أصدرتها مصلحة الضرائب للشركات التي لم تلتزم بالاشتراك في منظومة الفاتورة الالكترونية أو لم تصدر فواتير إلكترونية لتعاملاتها. وللاستعلام عنها:
https://eta.gov.eg/ar/tp-obl-sta-blo-form-inq

شركة توصية بسيطة بس بتعامل مع مستهلك نهائي فقط هل أسجل في الفاتورة والا استنى الايصال؟



يتم الاشتراك في منظومة الفاتورة الالكترونية حتى لا تدرج الشركة في القائمة السوداء لعدم اشتراكها في المنظومة.
ثم يتم تقديم طلب تأجيل استخراج فواتير إلكترونية لعدم وجود تعاملات مع شركات مع الإقرار بالالتزام بالدخول في منظومة الايصال الالكتروني في الموعد المحدد للنشاط التي تعمل فيه الشركة.

ايه موقف المهن الحرة من التسجيل؟



نعم يتم تسجيلها. وذلك عن طريق تقديم الأوراق للاشتراك في منظومة الفاتورة الالكترونية إذا كانت تتعامل مع الشركات أو أفراد لديهم تسجيل ضريبي مثل المحاسبين القانونيين والمحامين.
أما المهن الحرة التي تتعامل مع أفراد أو مستهلك نهائي تقدم الأوراق في المأمورية وتشترك في منظومة الايصال الالكتروني .

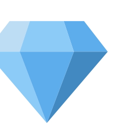
عندي شقة مأجرها سكني وشقة مأجرها إداري، هل تعتبر ثروة عقارية وأسجل فاتورة؟

نعم تعتبر ثروة عقارية سواء سكني أو إداري ما لم تستخدمها سكني خاص بك.
يتم التسجيل في الفاتورة الالكترونية إذا كان لديه ملف في المأمورية التابع لها وإذا لم يكن لديه ملف في أي مأمورية أو رقم تسجيل فلا يتم الاشتراك بالمنظومة.

أسئلة متكررة متنوعة



هل الأطباء مطالبين بالاشتراك في الفاتورة الالكترونية؟



نعم الأطباء إذا كانوا شركات يسجلون في الفاتورة الالكترونية بالتسجيل الذاتي أما الملفات الفردي فيتم تسجيلهم في الفاتورة الالكترونية في المأمورية التابع لها بتقديم الأوراق قبل تاريخ 15 ديسمبر 2022.
ثم تقديم طلب إرجاء للدخول في مرحلة الايصال لشهر أبريل 2023.

بنطلع فواتير أقل بكتيير من ٢٠٠ فاتوره بس قدمنا على بورتال 1 بالغلط. هل فى طريقه تخلينا مكملين على بورتال المصلحة؟



ارجع للمأمورية و قدم على بورتال 2 تاني

إزاي أعرف أنا على البيئة التجريبية وألا الفعلية؟



رابط البيئة التجريبية
https://profile.preprod.eta.gov.eg

رابط البيئة الفعلية
https://profile.eta.gov.eg

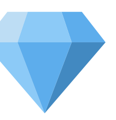
إزاي ألغي الفاتورة الالكترونية؟



استخدم إشعار دائن لخصم قيمة الفاتورة لالغاء الفاتورة الالكترونية
تنبيه: اصدر الفاتورة الجديدة بسيريال جديد ومش بنفس السيريال



من امتى المحلات والشركات ملزمة بالايصال الالكتروني؟



الشركات يجب أن تشترك في منظومة الفاتورة الالكترونية بالتسجيل الذاتي أولًا ثم تقدم طلب إرجاء للايصال الالكتروني إذا كانت جميع تعاملاتها مع المستهلك النهائي.

أما المنشآت الفردية فيمكنها أن تشترك في الفاتورة الالكترونية مباشرة من خلال التقدم بطلب الاشتراك في المأمورية.

رابط الاستعلام عن الالزام بالايصال الالكتروني:

https://eta.gov.eg/ar/ereceipt-inquiry

مراحل الالزام مقسمة حسب النشاط في الجدول التالي:

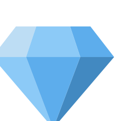
المرحلة	شريحة الممولين / المكلفين المستهدفة	تاريخ بدء المرحلة
المرحلة الأولى	الممولين/ المكلفين الذين التزموا بتطبيق النظام المشار إليه بالفعل قبل تاريخ بدء العمل بأحكام هذا القرار.	-
المرحلة الثانية	٤٠٠ ممول/ مكلف يمثلون أنشطة مختلفة (محافظات القاهرة الكبرى والإسكندرية) وفقًا للقائمة المعلنة على الصفحة الرسمية لمصلحة الضرائب المصرية.	١ أكتوبر ٢٠٢٢
المرحلة الثالثة	٢٠٠٠ ممول/ مكلف يمثلون أنشطة مختلفة (محافظات القاهرة الكبرى والإسكندرية) وفقًا للقائمة المعلنة على الصفحة الرسمية لمصلحة الضرائب المصرية.	١٥ يناير ٢٠٢٣

المرحلة	شريحة الممولين / المكلفين المستهدفة	تاريخ بدء المرحلة
المرحلة الرابعة: (محافظات القاهرة الكبرى والإسكندرية) وتنقسم إلى خمس مراحل فرعية، وذلك على النحو الآتي:		
المرحلة الفرعية الأولى	**النشاط الأول**: قطاع الصحة ويشمل (مجالات بيع الأجهزة والمعدات الطبية - المستشفيات - الصيدليات). **النشاط الثاني**: قطاع المطاعم السياحية وغير السياحية والفنادق.	١٥ أبريل ٢٠٢٣
المرحلة الفرعية الثانية	**النشاط الأول**: قطاع النقل والانتقالات، ويشمل (تجارة السيارات والمركبات بأنواعها - خدمات تشغيل معدات النقل الشخصي - خدمات النقل ومراكز الصيانة وبيع قطع الغيار). **النشاط الثاني**: قطاع التعليم ويشمل (المدارس والجامعات والمراكز التعليمية). **النشاط الثالث**: قطاع المشغولات الذهبية والفضية.	١٥ يوليو ٢٠٢٣
المرحلة الفرعية الثالثة	**النشاط الأول**: بيع المشروبات الكحولية والدخان والمكيفات. **النشاط الثاني**: بيع الملابس والأقمشة والأحذية. **النشاط الثالث**: بيع الأجهزة المعمرة.	١٥ أكتوبر ٢٠٢٣
المرحلة الفرعية الرابعة	**النشاط الأول**: مراكز العناية الشخصية - الأمتعة الشخصية غير الواردة بالمراحل السابقة - خدمات شركات التأمين والخدمات الأخرى غير الواردة بالمراحل السابقة. **النشاط الثاني**: تجارة الأخشاب والأثاث وأدوات ومعدات الحدائق والسلع والخدمات المستخدمة في أعمال النظافة ومراكز صيانتها وما يتعلق بها من أنشطة. **النشاط الثالث**: بيع الهواتف المحمولة وخدمات مراكز الاتصالات وما يرتبط بهذا النشاط من أنشطة فرعية.	١٥ يناير ٢٠٢٤
المرحلة الفرعية الخامسة	**النشاط الأول**: بيع الحبوب والخبز واللحوم والأسماك والدواجن والألبان والجبن وغيرها والفواكه والخضروات والسكر وغيرها من المنتجات الغذائية والمشروبات، وما يرتبط بها من أنشطة فرعية. **النشاط الثاني**: الأنشطة والخدمات الثقافية والترفيهية ومبيعات معدات الصوت والصورة والتصوير والسلع الأخرى المستخدمة في هذا النشاط - خدمات الحدائق والمتنزهات - بيع الصحف والكتب والأدوات الكتابية. غير ذلك من الأنشطة.	١٥ أبريل ٢٠٢٤

المرحلة	شريحة الممولين / المكلفين المستهدفة	تاريخ بدء المرحلة
المرحلة الخامسة: (باقي محافظات الجمهورية) وتنقسم إلى خمس مراحل فرعية، وذلك على النحو الآتي:		
المرحلة الفرعية الأولى	**النشاط الأول**: قطاع الصحة ويشمل (مجالات بيع الأجهزة والمعدات الطبية - المستشفيات - الصيدليات). **النشاط الثاني**: قطاع المطاعم السياحية وغير السياحية والفنادق.	١٥ يوليو ٢٠٢٤
المرحلة الفرعية الثانية	**النشاط الأول**: قطاع النقل والانتقالات، ويشمل (تجارة السيارات والمركبات بأنواعها - خدمات تشغيل معدات النقل الشخصي - خدمات النقل ومراكز الصيانة وبيع قطع الغيار). **النشاط الثاني**: قطاع التعليم ويشمل (المدارس والجامعات والمراكز التعليمية). **النشاط الثالث**: قطاع المشغولات الذهبية والفضية.	١٥ أكتوبر ٢٠٢٤
المرحلة الفرعية الثالثة	**النشاط الأول**: بيع المشروبات الكحولية والدخان والمكيفات. **النشاط الثاني**: بيع الملابس والأقمشة والأحذية. **النشاط الثالث**: بيع الأجهزة المعمرة.	١٥ يناير ٢٠٢٥
المرحلة الفرعية الرابعة	**النشاط الأول**: مراكز العناية الشخصية - الأمتعة الشخصية غير الواردة بالمراحل السابقة - خدمات شركات التأمين والخدمات الأخرى غير الواردة بالمراحل السابقة. **النشاط الثاني**: تجارة الأخشاب والأثاث وأدوات ومعدات الحدائق والسلع والخدمات المستخدمة في أعمال النظافة ومراكز صيانتها وما يتعلق بها من أنشطة. **النشاط الثالث**: بيع الهواتف المحمولة وخدمات مراكز الاتصالات وما يرتبط بهذا النشاط من أنشطة فرعية.	١٥ أبريل ٢٠٢٥
المرحلة الفرعية الخامسة	**النشاط الأول**: بيع الحبوب والخبز واللحوم والأسماك والدواجن والألبان والجبن وغيرها والفواكه والخضروات والسكر وغيرها من المنتجات الغذائية والمشروبات، وما يرتبط بها من أنشطة فرعية. **النشاط الثاني**: الأنشطة والخدمات الثقافية والترفيهية ومبيعات معدات الصوت والصورة والتصوير والسلع الأخرى المستخدمة في هذا النشاط - خدمات الحدائق والمتنزهات - بيع الصحف والكتب والأدوات الكتابية. غير ذلك من الأنشطة.	١٥ يوليو ٢٠٢٥

مين فريق دياموند؟

مين فريق دياموند؟



فريق دياموند عبارة عن تعاون بين ٣ كيانات: مكتبين محاسبين قانونيين خبرة في مجال المحاسبة والمراجعة والضرائب لأكثر من 30 سنة وشركة برمجيات خبرة ١٠ سنوات بالسوق المحلية. بنقدم خدمات واستشارات محاسبية وضريبية وبرنامج دياموند للفاتورة الالكترونية.

أنشطة فريق دياموند:



لقاءات دياموند الأسبوعية عبر برنامج Clubhouse
الإجابة عن أسئلة واستفسارات الممولين والمحاسبين من خلال مجاميعنا على الواتساب والتليجرام ومجموعاتنا على الفيسبوك.

مجاميع فريق دياموند للأسئلة والإجابات:

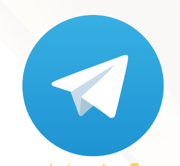


للاشتراك في مجاميع الواتساب, ارسل رقمك على 01204900556 أو 01001509077
للاشتراك في التليجرام:
https://t.me/diamondinv

شبكة السوشيال ميديا لفريق دياموند للمتابعة:
(اضغط على شعارات الشبكات من النسخة الالكترونية للدليل)







خدمات فريق دياموند

- الدعم ببرنامج دياموند للفاتورة الالكترونية
- الدعم ببرنامج دياموند للايصال الالكتروني
- خدمات التسجيل في الفاتورة الالكترونية والايصال الالكترونية
- الاستشارات المحاسبية والضريبية
- الخدمات التدريبية

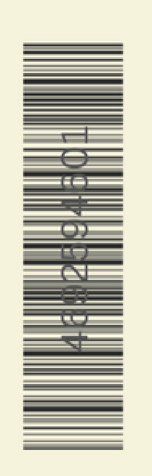
الخصم لحامل هذا الكوبون

Voucher Discount

خصم ٤٠%

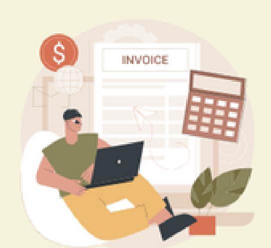


برنامج دياموند للفاتورة الالكترونية
+ برنامج دياموند للايصال الالكتروني



Voucher Discount

خصم ٣٣%



برنامج دياموند للفاتورة الالكترونية فقط

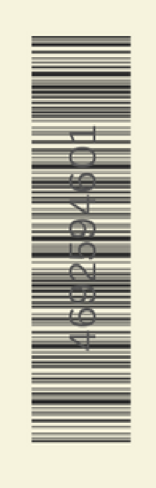


Voucher Discount

خصم ٤٠%



برنامج دياموند للايصال الالكتروني فقط

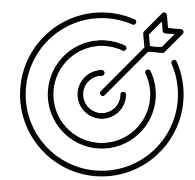


١٤ دليل قوائمة هامة

فريق دياموند
لخدمات الفاتورة الالكترونية
والمحاسبية والضريبية
01001509077
01204900556







الهدف من هذا الفصل هو الاحتفاظ بقائمة إيميلات مأموريات الضرائب لإرسال المستندات لها كما سنشرح لاحقًا

المأمورية	البريد الإلكتروني
م.ض الشركات المساهمة	Einv-Mosahma-Cairo@eta.gov.eg
م.ض قصر النيل	Einv-Kasrelnile@eta.gov.eg
م.ض عابدين	Einv-Abdeen@eta.gov.eg
م.ض مهن حرة أول	Einv-Mehn1@eta.gov.eg
م.ض مصر القديمة	Einv-Misrelkadema@eta.gov.eg
م.ض المنيل	Einv-Manial@eta.gov.eg
م.ض الخليفة	Einv-Khalefa@eta.gov.eg
م.ض السيدة زينب	Einv-SaidaZainab@eta.gov.eg
م.ض باب الشاعرية	Einv-BabElshareia@eta.gov.eg
م.ض الموسكي	Einv-Almosky@eta.gov.eg
م.ض استثمار القاهرة	Einv-InvCairo@eta.gov.eg
م.ض الأزبكية	Einv-Azbkeya@eta.gov.eg
م.ض بولاق	Einv-Bolak@eta.gov.eg
م.ض الدرب الأحمر	Einv-DarbAhmar@eta.gov.eg
م.ض الجمالية	Einv-Gamleya@eta.gov.eg
م.ض الوايلي	Einv-Waily@eta.gov.eg
م.ض الظاهر	Einv-Zaher@eta.gov.eg
م.ض البساتين	Einv-Basateen@eta.gov.eg
م.ض دار السلام	Einv-DarElSalam@eta.gov.eg
م.ض حلوان	Einv-Helwan@eta.gov.eg
م.ض 15 مايو	Einv-15May@eta.gov.eg
م.ض المعادي	Einv-Maady@eta.gov.eg
م.ض الزاوية الحمراء	Einv-Zawiahamra@eta.gov.eg
م.ض الساحل أول	Einv-Sahel1@eta.gov.eg
م.ض الساحل ثان	Einv-Sahel2@eta.gov.eg
م.ض روض الفرج	Einv-RodElFarag@eta.gov.eg
م.ض شبرا الخيمة أول	Einv-ShobraKhema1@eta.gov.eg
م.ض شبرا الخيمة ثان	Einv-ShobraKhema2@eta.gov.eg
م.ض شبرا	Einv-Shobra@eta.gov.eg
م.ض مصر الجديدة أول	Einv-MisrElgdeda1@eta.gov.eg
م.ض مصر الجديدة ثان	Einv-MisrElgdeda2@eta.gov.eg
م.ض عين شمس	Einv-AinShams@eta.gov.eg
م.ض ضرائب النزهة	Einv-Nozha@eta.gov.eg
م.ض الزيتون أول	Einv-Zaiton1@eta.gov.eg
م.ض الزيتون ثان	Einv-Zaiton2@eta.gov.eg
م.ض المرج	Einv-Marg@eta.gov.eg
م.ض المطرية	Einv-Mataria@eta.gov.eg

المأمورية	البريد الإلكتروني
م.ض الخانكة	Einv-Khanka@eta.gov.eg
م.ض حدائق القبة	Einv-HdaykElkoba@eta.gov.eg
م.ض مدينة السلام	Einv-MadentElsalam@eta.gov.eg
م.ض مدينة نصر أول	Einv-Nasr1@eta.gov.eg
م.ض مدينة نصر ثان	Einv-Nasr2@eta.gov.eg
م.ض مدينة مصر ثالث	Einv-Nasr3@eta.gov.eg
م.ض العاشر من رمضان	Einv-10Ramadan@eta.gov.eg
م.ض مهن حرة ثان	Einv-Nehan2@eta.gov.eg
م.ض الدقي	Einv-Dokky@eta.gov.eg
م.ض العجوزة والمهندسين	Einv-Agoza-Mohandseen@eta.gov.eg
م.ض 6 أكتوبر	Einv-6Oktober@eta.gov.eg
م.ض البدراشين	Einv-Badrasheen@eta.gov.eg
م.ض الجيزة أول	Einv-Giza1@eta.gov.eg
م.ض الصف	Einv-Saf@eta.gov.eg
م.ض العياط	Einv-Ayaat@eta.gov.eg
م.ض إمبابة أول	Einv-Embaba1@eta.gov.eg
م.ض إمبابة ثان	Einv-Embab2@eta.gov.eg
م.ض الهرم	Einv-Haram@eta.gov.eg
م.ض الجيزة ثان	Einv-Giza2@eta.gov.eg
م.ض بولاق الدكرور	Einv-BolakDakror@eta.gov.eg
م.ض العمرانية	Einv-Omranya@eta.gov.eg
م.ض فيصل	Einv-Faisal@eta.gov.eg
م.ض رمل ثان	Einv-Raml2@eta.gov.eg
م.ض سيدي جابر	Einv-SedyGaber@eta.gov.eg
م.ض محرم بك أول	Einv-Moharam1@eta.gov.eg
م.ض محرم بك ثان	Einv-Moharam2@eta.gov.eg
م.ض الدخيلة	Einv-Dekhela@eta.gov.eg
م.ض مينا البصل	Einv-MinaBasal@eta.gov.eg
م.ض العامرين	Einv-Ameria@eta.gov.eg
م.ض الجمرك	Einv-Gomrok@eta.gov.eg
م.ض المنشية	Einv-Manshya@eta.gov.eg
م.ض كرموز	Einv-Karmoz@eta.gov.eg
م.ض الدمغة	Einv-Damgha-alx@eta.gov.eg
م.ض الاستثمار	Einv-InvAlx@eta.gov.eg
م.ض الشركات المساهمة	Einv-Mosahma-Alx@eta.gov.eg
م.ض عطارين أول	Einv-Atareen1@eta.gov.eg
م.ض عطارين ثان	Einv-Atareen2@eta.gov.eg





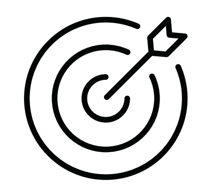
م.ض مطروح	Einv-Matroh@eta.gov.eg
م.ض اللبان	Einv-Labaan@eta.gov.eg
م.ض المنتزه أول	Einv-Montaza1@eta.gov.eg
م.ض المنتزه ثان	Einv-Montaza2@eta.gov.eg
م.ض رمل أول	Einv-Raml1@eta.gov.eg
م.ض شرق أول	Einv-Shark1@eta.gov.eg
م.ض شرق ثان	Einv-Shark2@eta.gov.eg
م.ض دمنهور ثالث	Einv-Damanhor3@eta.gov.eg
م.ض دمنهور أول	Einv-Damanhor1@eta.gov.eg
م.ض أبو المطامير	Einv-AboMtamer@eta.gov.eg
م.ض المحمودية	Einv-Mahmodya@eta.gov.eg
م.ض ايتاي البارود	Einv-EtaiElbarod@eta.gov.eg
م.ض دمنهور ثان	Einv-Damanhor2@eta.gov.eg
م.ض رشيد	Einv-Rashed@eta.gov.eg
م.ض كفر الدوار أول	Einv-KafrElDawar1@eta.gov.eg
م.ض كفر الدوار ثان	Einv-KafrElDawar2@eta.gov.eg
م.ض كوم حمادة	Einv-KomHamada@eta.gov.eg
م.ض الدلنجات	Einv-Dalangat@eta.gov.eg
منطقة ضرائب البحيرة ثان (دمنهور ثاني)	Einv-Damanhor2@eta.gov.eg
م.ض أجا	Einv-Aga@eta.gov.eg
م.ض السنبلاوين	Einv-Senbelawen@eta.gov.eg
م.ض بلقاس	Einv-Belkas@eta.gov.eg
م.ض دكرنس	Einv-Dkernes@eta.gov.eg
م.ض شربين	Einv-Sherbeen@eta.gov.eg
م.ض ميت غمر أول	Einv-MeetGhamr1@eta.gov.eg
م.ض ميت غمر ثان	Einv-MeetGhamr2@eta.gov.eg
م.ض المنزلة	Einv-Manzala@eta.gov.eg
م.ض المنصورة أول	Einv-Mansoura1@eta.gov.eg
م.ض المنصور ثالث	Einv-Mansoura3@eta.gov.eg
م.ض المنصورة ثان	Einv-Mansoura2@eta.gov.eg
م.ض طلخا	Einv-Talkha@eta.gov.eg
م.ض دمياط أول	Einv-Domiat1@eta.gov.eg
م.ض دمياط ثان	Einv-Domiat2@eta.gov.eg
م.ض دمياط ثالث	Einv-Domiat3@eta.gov.eg
م.ض فارسكور	Einv-Faraskour@eta.gov.eg
م.ض كفر سعد	Einv-KafrSaad@eta.gov.eg
م.ض بلطيم	Einv-Balteem@eta.gov.eg
م.ض بيلا	Einv-Baila@eta.gov.eg
م.ض دسوق أول	Einv-Desouk1@eta.gov.eg
م.ض دسوق ثان	Einv-Desouk2@eta.gov.eg
م.ض سيدي سالم	Einv-SedySalem@eta.gov.eg

م.ض كفر الشيخ ثان	Einv-KfrSheikh2@eta.gov.eg
م.ض فوة	Einv-Foh@eta.gov.eg
م.ض كفر الشيخ أول	Einv-KfrSheikh1@eta.gov.eg
م.ض منيا القمح	Einv-MenaKamh@eta.gov.eg
م.ض أبو حماد	Einv-AboHammda@eta.gov.eg
م.ض كفر صقر	Einv-KafrSakkr@eta.gov.eg
م.ض أبو كبير	Einv-AboKbeer@eta.gov.eg
م.ض أولاد صقر	Einv-AwladSakkr@eta.gov.eg
م.ض بلبيس	Einv-Belbes@eta.gov.eg
م.ض ديرب نجم	Einv-DerbNegm@eta.gov.eg
م.ض فاقوس	Einv-Fakkos@eta.gov.eg
م.ض الحسنية	Einv-Hussieneia@eta.gov.eg
م.ض الزقازيق أول	Einv-Zakazek1@eta.gov.eg
م.ض الزقازيق ثان	Einv-Zakazek2@eta.gov.eg
م.ض الزقازيق ثالث	Einv-Zakazek3@eta.gov.eg
م.ض بنها ثان	Einv-Banha2@eta.gov.eg
م.ض بنها أول	Einv-Banha1@eta.gov.eg
م.ض شبين القناطر	Einv-ShebenKanater@eta.gov.eg
م.ض طوخ	Einv-Tokh@eta.gov.eg
م.ض قليوب	Einv-Kaliuob@eta.gov.eg
م.ض كفر شكر	Einv-KafrShorkr@eta.gov.eg
م.ض القناطر الخيرية	Einv-KanaterKhaireia@eta.gov.eg
م.ض طنطا أول	Einv-Tanta1@eta.gov.eg
م.ض طنطا ثان	Einv-Tanta2@eta.gov.eg
م.ض المحلة أول	Einv-Mahalla1@eta.gov.eg
م.ض المحلة ثان	Einv-Mahalla2@eta.gov.eg
م.ض المحلة ثالث	Einv-Mahalla3@eta.gov.eg
م.ض زفتى	Einv-Zefta@eta.gov.eg
م.ض سمنود	Einv-Samanod@eta.gov.eg
م.ض السنطة	Einv-Santta@eta.gov.eg
م.ض بسيون	Einv-Basiuon@eta.gov.eg
م.ض كفر الزيات	Einv-KafrZaiat@eta.gov.eg
م.ض طنطا ثالث	Einv-Tanta3@eta.gov.eg
م.ض طنطا رابع	Einv-Tanta4@eta.gov.eg
م.ض شبين الكوم أول	Einv-ShebenKom1@eta.gov.eg
م.ض شبين الكوم ثان	Einv-ShebenKom2@eta.gov.eg
م.ض منوف	Einv-Monof@eta.gov.eg
م.ض أشمون	Einv-Ashmon@eta.gov.eg
م.ض الباجور	Einv-Bagour@eta.gov.eg
م.ض السادات	Einv-Sadat@eta.gov.eg
م.ض الشهداء	Einv-Shohadaa@eta.gov.eg
م.ض بركة السبع	Einv-BerkaSabee@eta.gov.eg

م. ض التلا	Einv-Talla@eta.gov.eg
م. ض قويسنا	Einv-Kouesna@eta.gov.eg
م. ض إسماعيلية أول	Einv-Ismailia1@eta.gov.eg
م. ض إسماعيلية ثالث+ثان	Einv-Ismailia2-3@eta.gov.eg
م. ض التل الكبير	Einv-TalKeber@eta.gov.eg
م. ض الشيخ زويد	Einv-SheikhZouid@eta.gov.eg
م. ض العريش	Einv-Aresh@eta.gov.eg
م. ض بئر العبد	Einv-BeerAbd@eta.gov.eg
إسماعيلية MTC	Einv-MTC-Ismailia@eta.gov.eg
م. ض بوسعيد ثالث	Einv-PortSaid3@eta.gov.eg
م. ض بوسعيد ثان	Einv-PortSaid2@eta.gov.eg
م. ض بورسعيد أول	Einv-PortSaid1@eta.gov.eg
بورسعيد MTC	Einv-MTC-PortSaid@eta.gov.eg
م. ض السويس ثالث	Einv-Suez3@eta.gov.eg
م. ض السويس ثان	Einv-Suez2@eta.gov.eg
م. ض السويس أول	Einv-Suez1@eta.gov.eg
م. ض طور سيناء	Einv-TorSinai@eta.gov.eg
م. ض الفيوم أول	Einv-Fayoum1@eta.gov.eg
م. ض إبشواي	Einv-Ebshoai@eta.gov.eg
م. ض أطسا	Einv-Etsa@eta.gov.eg
م. ض الفيوم ثان	Einv-Fayoum2@eta.gov.eg
م. ض الفيوم ثالث	Einv-Fayoum3@eta.gov.eg
م. ض سنورس	Einv-Senoras@eta.gov.eg
م. ض طامية	Einv-Tamia@eta.gov.eg
م. ض الواسطى	Einv-Wasta@eta.gov.eg
م. ض ببا	Einv-Beba@eta.gov.eg
م. ض بني سويف أول	Einv-BaniSwef1@eta.gov.eg
م. ض بني سويف ثالث	Einv-BaniSwef3@eta.gov.eg
م. ض بني سويف ثان	Einv-BaniSwef2@eta.gov.eg
م. ض الفشن	Einv-Fashn@eta.gov.eg
م. ض أسيوط ثالث	Einv-Asiut3@eta.gov.eg
م. ض أبوتيج	Einv-AboTeeg@eta.gov.eg
م. ض أسيوط أول	Einv-Asiut1@eta.gov.eg
م. ض أسيوط ثان	Einv-Asiut2@eta.gov.eg
م. ض القوصية	Einv-Kosia@eta.gov.eg
م. ض الوادي الجديد	Einv-WadeeGeded@eta.gov.eg
م. ض ديروط	Einv-Dairot@eta.gov.eg
م. ض منفلوط	Einv-Manfalot@eta.gov.eg
م. ض سقلطة	Einv-Sakolta@eta.gov.eg
م. ض أخميم	Einv-Akhmem@eta.gov.eg
م. ض البلينا	Einv-Balena@eta.gov.eg

م. ض المنشاه	Einv-Monshah@eta.gov.eg
م. ض جرجا	Einv-Gerga@eta.gov.eg
م. ض سوهاج أول	Einv-Sohag1@eta.gov.eg
م. ض سوهاج ثان	Einv-Sohag2@eta.gov.eg
م. ض طما	Einv-Tema@eta.gov.eg
م. ض طهطا	Einv-Tahta@eta.gov.eg
م. ض الغردقة	Einv-Hurghada@eta.gov.eg
م. ض دشنا	Einv-Deshna@eta.gov.eg
م. ض قنا	Einv-Kenna@eta.gov.eg
م. ض فرشوط	Einv-Farshout@eta.gov.eg
م. ض نجع حمادي أول	Einv-NageHammady1@eta.gov.eg
م. ض نجع حمادي ثان	Einv-NageHammady2@eta.gov.eg
م. ض القصير	Einv-Kouser@eta.gov.eg
م. ض المنيا ثان	Einv-Menia2@eta.gov.eg
م. ض أبو قرقاص	Einv-AboKorkas@eta.gov.eg
م. ض المنيا أول	Einv-Menia1@eta.gov.eg
م. ض مطاي	Einv-Matay@eta.gov.eg
م. ض سمالوط	Einv-Samalot@eta.gov.eg
م. ض دير مواس	Einv-DerMouas@eta.gov.eg
م. ض بني مزار	Einv-BaniMazar@eta.gov.eg
م. ض مغاغة	Einv-Maghagha@eta.gov.eg
م. ض ملوي	Einv-Malawi@eta.gov.eg
م. ض استثمار جنوب الوادي	Einv-inv-southWadi@eta.gov.eg
م. ض الأقصر	Einv-Luxor@eta.gov.eg
م. ض اسنا	Einv-Esna@eta.gov.eg
م. ض قوص	Einv-Koos@eta.gov.eg
م. ض أسوان ثان	Einv-Aswan2@eta.gov.eg
م. ض أسوان أول	Einv-Aswan1@eta.gov.eg
م. ض ادفو	Einv-Edfo@eta.gov.eg
م. ض كوم امبو	Einv-KomOmbo@eta.gov.eg

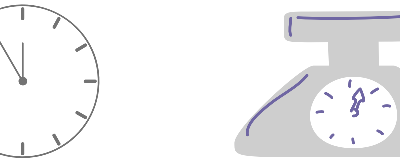




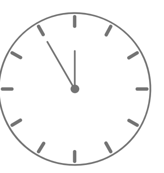
الهدف من هذا الفصل هو التعرف على رموز لإدخال الوحدات القياسية في الفاتورة الإلكترونية



عدد	EA
حقيبة	BG
زجاجة	BO
صندوق	BOX
علبة	CA
رجل	MAN
حزمة	PK
شريط	BAR
حالة	CS
عدد الأشخاص	IE
مهنة	JOB
جنيه	LB
كيس	SK
كرتون	CT
وحدة النشاط	C62
برميل	BBL



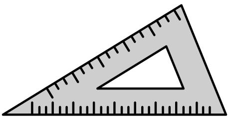
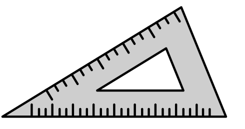
جرام	GRM
مليجرام	MGM
طن	ST
برميل	BBL
رطل	LB
لتر	LTR
سنتيلتر	CTL
هيكتولتر	HLT
جالون	GLL
جالون لكل ألف	GPT
اوقية	ONZ
كيلوجرام	KGM



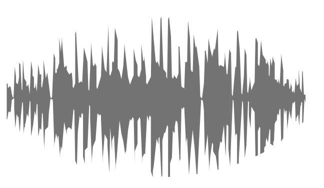
السنة	ANN
شهور	MON
أسابيع	WEE
أيام	DAY
ساعات	HUR
دقيقة	MIN
فترة	IVL

فولت	VLT
ملي فولت	2Z
كيلو فولت	KVT
ميجا فولت	B78
واط	WTT
كيلو واط	KWT
ميجا واط	MAW
أوم	OHM
جيجا أوم	A87
كيلو أوم	B49
ميجا أوم	B75
أمبير	AMP
ملي أمبير	4K
نانو أمبير	C39
ميكرو أمبير	B84
كيلو أمبير	B22
قوة حصان هيدروليكي	HHP
فاراد	FAR
ملي فاراد	C10
نانو فاراد	C41
ميكروفاراد	4O
باسكال	PAL

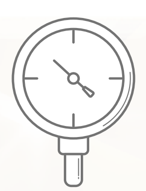


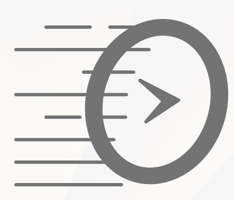
متر	M
مليمتر	MMT
مليمتر مربع	MMK
مليمتر مكعب	MMQ
نانومتر	C45
متر مربع	MTK
متر كعب	MTQ
سنتيمتر	CMT
سنتيمتر مربع	CMK
سنتيمتر مكعب	CMQ
مليمتر	MMT
كيلومتر	KMT
كيلومتر مربع	KMK
ميل	SMI
دسيميتر	DMT
قدم	FOT
قدم مربع	FTK
قدم مكعب	FTQ
بوصة	INH
بوصة مربع	INK
ياردة	YRD
ياردة مكعب	YDQ
مستوى	LVL



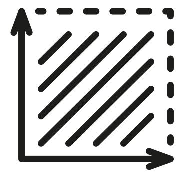
هرتز	HTZ
كيلو هرتز	KHZ
ميجا هرتز	MHZ
طبل	DUM



باسكال	PAL
باليت	PF



انكماش	SH
يركض	RUN
مضخة	PMP



متر / ساعة	X03
كيلو متر / ساعة	KMH
طن/متر مكعب	D41
جرام / متر مربع	GM
جرام/متر مكعب	A93
جرام / سم مكعب	A94
جرام / لتر	GL
مليجرام / سم مربع	H63
كيلو جرام / متر مربع	KSM
كيلو جرام / متر مكعب	KMQ
سيمنز / متر	D10
ميكرو سيمنز / سم	G42



تسلا	D33
طن متري	TON
تون ر	TNE





الهدف من هذا الفصل هو التعرف على رموز الضرائب بأنواعها لإدخالها في الفاتورة الإلكترونية

Taxable — الأنواع الضريبية

Taxable	Code	الأنواع الضريبية
Value added tax	T1	ضريبة القيمة المضافة
Table Tax (percentage)	T2	ضريبة الجدول (نسبية)
Table Tax (Fixed Amount)	T3	ضريبة الجدول (النوعية)
Withholding Tax (percentage)	T4	الخصم تحت حساب الضريبة
Stamping Tax (percentage)	T5	ضريبة الدمغة (نسبية)
Stamping Tax (amount)	T6	ضريبة الدمغة (قطعية بمقدار ثابت)
Entertainment Tax	T7	ضريبة الملاهي
Resource Development Fee	T8	رسم تنمية للموارد
Service Charges	T9	رسم خدمة
Municipality Fees	T10	رسم المحليات
Medical Insurance Fee	T11	رسم التأمين الصحي
Other Fees	T12	رسوم أخرى

Non-Taxable — الأنواع غير الضريبة

Non-Taxable	Code	الأنواع غير الضريبة
Stamping Tax (percentage)	T13	ضريبة الدمغة (نسبية)
Stamping Tax (amount)	T14	ضريبة الدمغة (قطعية بمقدار ثابت)
Entertainment Tax	T15	ضريبة الملاهي
Resource Development Fee	T16	رسم تنمية الموارد
Service Charges	T17	رسم الخدمة
Municipality Fees	T18	رسم المحليات
Medical Insurance Fee	T19	رسم التأمين الصحي
Other Fees	T20	رسوم أخرى



نموذج ضريبي 1 — T1

Export	V001	تصدير للخارج
Export to free areas and other areas	V002	تصدير مناطق حرة وأخرى
Exempted good or service	V003	سلعة أو خدمة معفاة
A non-taxable good or service	V004	سلعة أو خدمة غير خاضعة للضريبة
Exemptions for diplomats, consulates and embassies	V005	إعفاءات دبلوماسيين والقنصليات والسفارات
Defence and National security Exemptions	V006	إعفاءات الدفاع والأمن القومي
Agreements exemptions	V007	إعفاءات اتفاقيات
Special Exemptions and other reasons	V008	إعفاءات خاصة وأخرى
General item sales	V009	سلع عامة
Other Rates	V010	نسب ضريبة أخرى

نموذج ضريبي 2 — T2

Table tax (percentage)	Tbl01	ضريبة الجدول (نسبية)

نموذج ضريبي 3 — T3

Table tax (Fixed Amount)	Tbl02	ضريبة الجدول (النوعية)

نموذج ضريبي 4 — T4

Contracting	W001	المقاولات
Supplies	W002	التوريدات
Purchases	W003	المشتريات
Services	W004	الخدمات
Sums paid by cooperative societies for car transportation	W005	المبالغ التي تدفعها الجمعيات التعاونية للنقل بالسيارات لأعضاءها
Commission Agency & brokerage	W006	الوكالة بالعمولة والسمسرة
Discounts, grants & additional exceptional incentives granted by smoke & cememt companies	W007	الخصومات والمنح والحوافز الاستثنائية الإضافية التي تمنحها شركات الدخان والاسمنت
All discounts, grants & commissions granted by petroleum & telecom	W008	العلاوات التي تمنحها شركات البترول والاتصالات وغيرها من الشركات المخاطبة بنظام الخصم
Supporting export subsidies	W009	مساندة دعم الصادرات التي يمنحها صندوق تنمية الصادرات





نموذج ضريبي 4	**T4**		
أتعاب مهنية	W010	Professional fees
العمولة والسمسرة_م_57	W011	Commission & brokerage_A_57
تحصيل المستشفيات من الأطباء	W012	Hospitals collecting from doctors
الاتاوات	W013	Royalties
تخليص جمركي	W014	Customs clearance
إعفاء	W015	Exemption
دفعات مقدمة	W016	Advance payment
نموذج ضريبي 5	**T5**	
ضريبة الدمغة (نسبة)	ST01	Stamping Tax (percentage)
نموذج ضريبي 6	**T6**	
ضريبة الدمغة (قطعية بمقدار ثابت)	ST02	Stamping Tax (Amount)
نموذج ضريبي 7	**T7**	
ضريبة الملاهي (نسبة)	Ent01	Entertainment Tax (rate)
ضريبة الملاهي (قطعية)	Ent02	Entertainment Tax (amount)
نموذج ضريبي 8	**T8**	
رسم تنمية الموارد (نسبية)	RD01	Resource Development (rate)
رسم تنمية الموارد (قطعية)	RD02	Resource Development (amount)
نموذج ضريبي 9	**T9**	
رسم خدمة (نسبية)	SC01	Service Charges (rate)
رسم خدمة (قطعية)	SC02	Service Charges (amount)





English	Code	العربية
	T10	**نموذج ضريبي 10**
Municipality Fees (rate)	Mn01	رسم المحليات (نسبة)
Municipality Fees (amount)	Mn02	رسم المحليات (قطعية)
	T11	**نموذج ضريبي 11**
Medical insurance fee (rate)	MI01	رسم التأمين الصحي (نسبة)
Medical insurance fee (amount)	MI02	رسم التأمين الصحي (قطعية)
	T12	**نموذج ضريبي 12**
Other fees (rate)	OF01	رسوم أخرى (نسبة)
Other fees (amount)	OF02	رسوم أخرى (قطعية)
	T13	**نموذج ضريبي 13**
Stamping Tax (percentage)	ST03	ضريبة الدمغة (نسبية)
	T14	**نموذج ضريبي 14**
Stamping Tax (amount)	ST04	ضريبة الدمغة (قطعية بمقدار ثابت)
	T15	**نموذج ضريبي 15**
Entertainment Tax (rate)	Ent03	ضريب الملاهي (نسبة)
Entertainment Tax (amount)	Ent04	ضريبة الملاهي (قطعية)
	T16	**نموذج ضريبي 16**
Resource Development (rate)	RD03	رسم تنمية الموارد (نسبة)
Resource Development (amount)	RD04	رسم تنمية الموارد (قطعية)
	T17	**نموذج ضريبي 17**
Service Charges (rate)	SC03	رسم خدمة (نسبة)
Service Charges (amount)	SC04	رسم خدمة (قطعية)





نموذج ضريبي 18 — T18

رسم المحليات (نسبة)	Mn03	Municipality Fees (rate)
رسم المحليات (قطعية)	Mn04	Municipality Fees (amount)

نموذج ضريبي 19 — T19

رسم التأمين الصحي (نسبة)	MI03	Medical insurance fee (rate)
رسم التأمين الصحي (قطعية)	MI04	Medical insurance fee (amount)

نموذج ضريبي 20 — T20

رسوم أخرى (نسبة)	OF03	Other fees (rate)
رسوم أخرى (قطعية)	OF04	Other fees (amount)





الهدف من هذا الفصل هو الاحتفاظ بقائمة الأكواد الدولية اللازمة لتسجيل نشاط الشركة لدى المأموريات

(وهي لا تمت صلة بأكواد gs1 أو GPC لتكويد الأصناف في الفاتورة الإلكترونية)

21 بابًا يجمع جميع الفئات الفردية للتصنيف الصناعي الدولي الموحد لجميع األنشطة االقتصادية

الباب	الأقسام	الوصف
ألف	٠١ – ٠٣	الزراعة والحراجة وصيد الأسماك
باء	٠٥ – ٠٩	التعدين واستغلال المحاجر
جيم	١٠ – ٣٣	الصناعة التحويلية
دال	٣٥	إمدادات الكهرباء والغاز والبخار وتكييف الهواء
هاء	٣٦ – ٣٩	إمدادات المياه؛ أنشطة المجاري، وإدارة الفضلات والمعالجة
واو	٤١ – ٤٣	التشييد
زاي	٤٥ – ٤٧	تجارة الجملة والتجزئة؛ إصلاح المركبات ذات المحركات والدراجات النارية
حاء	٤٩ – ٥٣	النقل والتخزين
طاء	٥٥ – ٥٦	أنشطة الإقامة والخدمات الغذائية
ياء	٥٨ – ٦٣	المعلومات والاتصالات
كاف	٦٤ – ٦٦	الأنشطة المالية وأنشطة التأمين
لام	٦٨	الأنشطة العقارية
ميم	٦٩ – ٧٥	الأنشطة المهنية والعلمية والتقنية
نون	٧٧ – ٨٢	أنشطة الخدمات الإدارية وخدمات الدعم
سين	٨٤	الإدارة العامة والدفاع؛ الضمان الاجتماعي الإجباري
عين	٨٥	التعليم
فاء	٨٦ – ٨٨	أنشطة الصحة البشرية والخدمة الاجتماعية
صاد	٩٠ – ٩٣	الفنون والترفية والترويح
قاف	٩٤ – ٩٦	أنشطة الخدمات الأخرى
راء	٩٧ – ٩٨	أنشطة الأسر المعيشية كصاحب عمل؛ أنشطة الأسر المعيشية لإنتاج سلع وخدمات غير مميّزة لاستعمالها الخاص
شين	٩٩	أنشطة المنظمات والهيئات الخارجة عن نطاق الولاية الإقليمية

اضغط هنا لتحميل ملف الأكواد الدولية

في حالة شراء النسخة الورقية اطلب نسختك الإلكترونية المجانية



١٥ دليل أرقام وعناوين هامة

فريق دياموند
لخدمات الفاتورة الالكترونية
والمحاسبية والضريبية
01001509077
01204900556



دليل أرقام وعناوين هامة

مصلحة الضرائب المصرية





إيجبت تراست

الخط الساخن 19877

أرض المعارض - شارع صلاح سالم - خلف بوابة رقم 4 للمشاة

-مطار القاهرة – داخل المركز اللوجيستي – قرية البضائع

ك (29) طريق الإسكندرية الصحراوي – فرع هيئة الاستثمار

-شارع الجمرك- بجوار بوابة (10) مبني النافذة

ميناء دمياط – مركز الخدمات اللوچيستية

شارع النصر (محمد على سابقاً) – فرع هيئة الاستثمار

المركز اللوچيستي – بجوار باب 2 .

مصر المقاصة

رمسيس - 70 شارع الجمهورية - الأزبكية

مصر الجديدة - 117 شارع الثورة

وسط البلد - 4 شارع طلعت حرب

مدينة نصر - 3 هيئة الاستثمار

باب شرق 88 طريق الحرية (فؤاد سابقًا) أمام مديرية الصحة

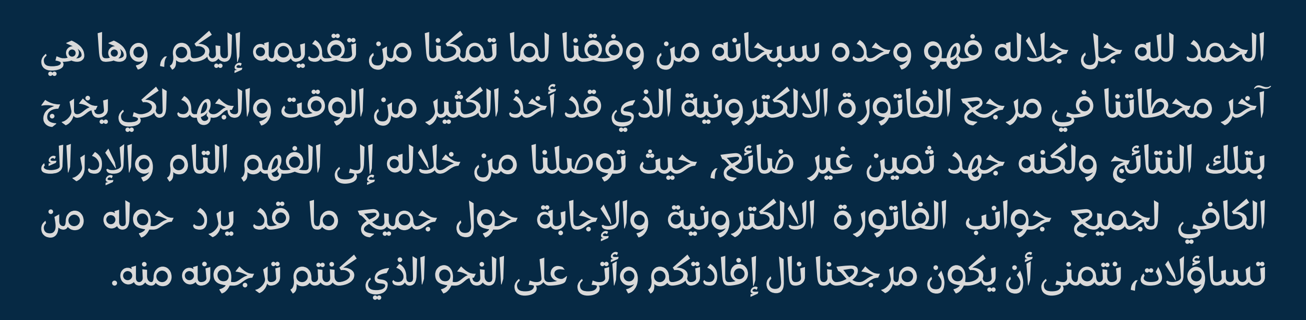
المعمورة - عمارة رقم 3 المدخل الخلفي الدور الأول - عمارة الضرائب الإدارية 31 شارع الغرفة التجارية

كفر الدوار - برج الأهلة الدور 3 بجوار محكمة الأسرة - خلف موقف سيدي بشر

شارع دوران الإستاد جوار السنترال الجديد وأمام شركة بنها للصناعات الإلكترونية

شارع الاسكندرية - برج إسكندرية 1 - عمارة 13 وحدة رقم 2 الدور 2 علوي





الحمد لله جل جلاله فهو وحده سبحانه من وفقنا لما تمكنا من تقديمه إليكم، وها هي آخر محطاتنا في مرجع الفاتورة الالكترونية الذي قد أخذ الكثير من الوقت والجهد لكي يخرج بتلك النتائج ولكنه جهد ثمين غير ضائع، حيث توصلنا من خلاله إلى الفهم التام والإدراك الكافي لجميع جوانب الفاتورة الالكترونية والإجابة حول جميع ما قد يرد حوله من تساؤلات، نتمنى أن يكون مرجعنا نال إفادتكم وأتى على النحو الذي كنتم ترجونه منه.

وأخيرًا كل من يريد أن ننجز له اجراءات الفاتورة الإلكترونية أو الايصال الالكتروني أو حل اي مشكلة مع الضرائب او اي استشارات محاسبية او ضريبية ، مكتبنا مفتوح للجميع.
احجزوا ميعاد وسنكون معكم خطوة بخطوة
01001509077
01204900556







تحرير
أحمد عبدالله
محاسب قانوني وخبير ضرائب

مراجعة
أحمد سمير
محاسب قانوني
وخبير ضرائب ومراجع شركات



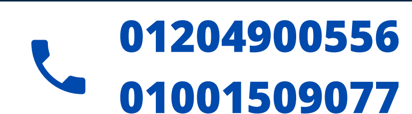
فريق دياموند لخدمات الفاتورة الالكترونية
والخدمات المحاسبية والضريبية والتدريبية



www.diamondama.com



amacc.tax@gmail.com



01204900556
01001509077